



TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 26/07/2021 16:03:30

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **M.I. MONTREAL INFORMATICA S.A**
CNPJ: **42.563.692/0001-26**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique [AQUI](#).

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e

racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.



Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais

BELO HORIZONTE

CERTIDÃO CÍVEL DE FALÊNCIA E CONCORDATA NEGATIVA

CERTIFICO que, revendo os registros de distribuição de ação de NATUREZA CÍVEL nesta comarca, até a presente data, nas ações específicas de Concordata Preventiva / Suspensiva, Falência de Empresários, Sociedades Empresariais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, Recuperação Extrajudicial, Recuperação Judicial, NADA CONSTA em tramitação contra:

Nome: M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S.A
CNPJ: 42.563.692/0001-26

Observações:

- a) Certidão expedida gratuitamente através da internet, nos termos do caput do art. 8º da Resolução 121/2010 do Conselho Nacional de Justiça;
- b) a informação do número do CPF/CNPJ é de responsabilidade do solicitante da certidão, sendo pesquisados o nome e o CPF/CNPJ exatamente como digitados;
- c) ao destinatário cabe conferir o nome e a titularidade do número do CPF/CNPJ informado, podendo confirmar a autenticidade da Certidão no portal do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais (<http://www.tjmg.jus.br>), pelo prazo de 3 (três) meses após a sua expedição;
- d) esta Certidão inclui os processos físicos e eletrônicos, onde houver sido implantado o Processo Judicial Eletrônico - PJe, o Sistema CNJ (Ex-Projudi) e o SEEU - Sistema Eletrônico de Execução Unificada, tendo a mesma validade da certidão emitida diretamente no Fórum e abrange os processos da Justiça Comum, do Juizado Especial e da Turma Recursal apenas da comarca pesquisada, com exceção do SEEU, cujo sistema unificado abrange todas as comarcas do Estado;
- e) A presente certidão não faz referência a período de anos, uma vez que somente se refere à existência de feitos judiciais em andamento (processos ativos) contra o nome pesquisado, conforme Provimento 355/2018 da Corregedoria Geral de Justiça.

A presente certidão NÃO EXCLUI a possibilidade da existência de outras ações de natureza diversa daquelas aqui mencionadas.

Certidão solicitada em 01 de Julho de 2021 às 22:13

BELO HORIZONTE, 01 de Julho de 2021 às 22:13

Código de Autenticação: 2107-0122-1353-0188-4751

Para validar esta certidão, acesse o site do TJMG (www.tjmg.jus.br) em Certidão Judicial/AUTENTICIDADE DA CERTIDÃO /AUTENTICAÇÃO 2 informando o código.

ATENÇÃO: Documento composto de 1 folha(s). Documento emitido por processamento eletrônico. Qualquer emenda ou rasura gera sua invalidade e será considerada como indício de possível adulteração ou tentativa de fraude.

SITUAÇÃO DO ARQUIVO DA ESCRITURAÇÃO



Nome Empresarial: M I MONTREAL INFORMATICA SA
CNPJ: 42.563.692/0001-26 Nire: 31300106136 Scp:
Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020
Forma de Escrituração Contábil: Livro Diário
Natureza do Livro: LIVRO DIÁRIO GERAL
Identificação do arquivo(hash): 0D.28.0E.0A.EF.BF.B2.F3.32.BF.65.9F.11.FB.2D.5D.1C.33.BD.A3-

Consulta Realizada em: 30/04/2021 08:35:15

Resultado da Verificação

A escrituração visualizada é a mesma que se encontra na base de dados do SPED.

Situação Atual

Escrituração com NIRE AUTENTICADA

A escrituração encontra-se na base de dados do Sped e considera-se autenticada nos termos do Decreto nº 1.800/1996, com a alteração dada pelo Decreto nº 8.683/2016. O recibo de entrega constitui a comprovação da autenticação, nos termos do art. 39-B da Lei nº 8.934/1994, sendo dispensada qualquer outra autenticação (art.39-A da Lei nº 8.934/1994).

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE 31300106136	CNPJ 42.563.692/0001-26
NOME EMPRESARIAL M I MONTREAL INFORMATICA SA	

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL Livro Diário	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO 01/01/2020 a 31/12/2020
NATUREZA DO LIVRO LIVRO DIÁRIO GERAL	NÚMERO DO LIVRO 85
IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH) 0D.28.0E.0A.EF.BF.B2.F3.32.BF.65.9F.11.FB.2D.5D.1C.33.BD.A3	

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTE CERTIFICADOS DIGITAIS:

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
Contador	02419860799	ANDRE LUIZ COELHO CORREA:02419860799	239910161694396124 6	24/09/2019 a 23/09/2022	Não
Signatário da ECD com e-CNPJ ou e-PJ	42563692000126	M I MONTREAL INFORMATICA S A: 42563692000126	490726371289493881 3	09/05/2019 a 08/05/2022	Sim

NÚMERO DO RECIBO:

0D.28.0E.0A.EF.BF.B2.F3.32.BF.65.9F.
11.FB.2D.5D.1C.33.BD.A3-0

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO
em 29/04/2021 às 17:12:02

8A.46.C0.F0.19.B2.6D.A3
AF.5B.C0.C4.FE.40.0C.18

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

DADOS DAS ASSINATURAS

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA
Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020 CNPJ: 42.563.692/0001-26
Número de Ordem do Livro: 85

Dados das Assinaturas da Escrituração

Qualificação do Assinante	Contador
Tipo do Certificado	Pessoa Física
CPF / CNPJ	024.198.607-99
Nº de Série do Certificado	2399101616943961246
Nome do Signatário	ANDRE LUIZ COELHO CORREA:02419860799
Autoridade Certificadora Emissora	AC SERASA RFB v5
Validade	24/09/2019 a 23/09/2022
Qualificação do Assinante	Signatário da ECD com e-CNPJ ou e-PJ
Tipo do Certificado	Pessoa Jurídica
CPF / CNPJ	028.023.387-65
Nº de Série do Certificado	4907263712894938813
Nome do Signatário	M I MONTREAL INFORMATICA S A:42563692000126
Autoridade Certificadora Emissora	AC SERASA RFB v5
Validade	09/05/2019 a 08/05/2022

TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA
Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020 CNPJ: 42.563.692/0001-26
Número de Ordem do Livro: 85
Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	M I MONTREAL INFORMATICA SA
NIRE	31300106136
CNPJ	42.563.692/0001-26
Número de Ordem	85
Natureza do Livro	LIVRO DIÁRIO GERAL
Município	Belo Horizonte
Data do arquivamento dos atos constitutivos	11/03/1976
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	
Data de encerramento do exercício social	31/12/2020
Quantidade total de linhas do arquivo digital	829577

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	M I MONTREAL INFORMATICA SA
Natureza do Livro	LIVRO DIÁRIO GERAL
Número de ordem	85
Quantidade total de linhas do arquivo digital	829577
Data de inicio	01/01/2020
Data de término	31/12/2020

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 0D.28.0E.0A.EF.BF.B2.F3.32.BF.65.9F.11.FB.2D.5D.1C.33.BD.A3-0, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 8.0.5 do Visualizador

Página 1 de 1

BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA

Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020

CNPJ: 42.563.692/0001-26

Número de Ordem do Livro: 85

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
1 ATIVO		R\$ 182.060.312,91	R\$ 224.668.232,26
1.1 CIRCULANTE		R\$ 83.696.418,19	R\$ 123.128.088,42
1.1.1 DISPONIVEL		R\$ 25.601.591,53	R\$ 46.728.080,31
1.1.1.01 CAIXA		R\$ 85.075,28	R\$ 185.902,61
1.1.1.02 BANCOS C/MOVIMENTO		R\$ 538.482,42	R\$ 983.711,95
1.1.1.03 APLICACOES FINANCEIRAS		R\$ 24.809.744,42	R\$ 45.363.192,66
1.1.1.04 FUNDO FIXO		R\$ 13.950,01	R\$ 13.950,01
1.1.1.05 BANCOS C/CAUCAO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.1.1.06 TITULO DE CAPITALIZACAO		R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00
1.1.1.07 MOEDA ESTRANGEIRA		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.1.1.08 OUTROS VALORES		R\$ 54.339,40	R\$ 81.323,08
1.1.2 REALIZAVEL A CURTO PRAZO		R\$ 58.094.826,66	R\$ 76.400.008,11
1.1.2.01 CONTAS A RECEBER		R\$ 37.911.298,58	R\$ 45.407.857,21
1.1.2.03 RESSARCIMENTOS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.1.2.05 DIREITOS A FATURAR		R\$ 1.498.004,18	R\$ 9.147.155,92
1.1.2.06 RETENCOES CONTRATUAIS		R\$ 4.240.899,27	R\$ 3.365.603,55
1.1.2.07 GLOSAS A RECEBER		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.1.2.10 ACORDOS A RECEBER		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.1.2.11 ADIANTAMENTOS A FORNECEDORES		R\$ 495.753,15	R\$ 340.061,27
1.1.2.14 ESTOQUE DE MERCADORIAS		R\$ 1.598.527,24	R\$ 1.673.733,10
1.1.2.15 ADIANTAMENTOS DE NUMERARIO		R\$ 636.546,41	R\$ 19.740,13
1.1.2.17 OUTRAS CONTAS A RECEBER		R\$ 37.554,93	R\$ 15.738,55
1.1.2.20 ADIANTAMENTO A FUNCIONARIOS		R\$ 176.747,49	R\$ 328.719,77
1.1.2.32 RESSARCIMENTOS A RECEBERINTEREMPRESAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.1.2.50 DESPESA ANTECIPADA		R\$ 6.126.989,35	R\$ 9.708.096,10
1.1.2.60 IMPOSTOS A RECUPERAR		R\$ 5.372.506,06	R\$ 6.393.302,51
1.1.2.70 IRRF S/APLICACOES FINANCEIRAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.1.2.90 VALORES A APROPRIAR		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2 ATIVO NAO CIRCULANTE		R\$ 38.603.718,98	R\$ 42.077.646,10
1.2.1 CONTAS A RECEBER CLIENTES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.1.01 RETENCOES CONTRATUAIS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.1.02 LETRAS DE CAMBIO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2 CONTAS CORRENTES DIVERSAS		R\$ 37.672.641,29	R\$ 41.179.779,44

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 8.0.4 do Visualizador

Página 1 de 6

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA
 Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020 CNPJ: 42.563.692/0001-26
 Número de Ordem do Livro: 85
 Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
1.2.2.02 CONTAS CORRENTES		R\$ 300.000,00	R\$ 0,00
1.2.2.03 CONTRATOS DE MUTUO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.04 CONTAS CORRENTES ACIONISTAS		R\$ 40.000,00	R\$ 87.402,63
1.2.2.05 CONTAS A RECEBER		R\$ 37.332.641,29	R\$ 41.092.376,81
1.2.3 DEPOSITOS E CAUCOES		R\$ 931.077,69	R\$ 897.866,66
1.2.3.03 DEP.CAUOES GOVERNAMENTAIS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.3.04 DEP.CAUOES E JUDICIAIS		R\$ 931.077,69	R\$ 897.866,66
1.2.3.05 DEP.CAUOES ENTIDADES PRIVADAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.3.06 DEP.CAUOES CONCORRENCIAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.4 VALORES A APROPRIAR		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.4.01 VALORES A APROPRIAR		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.3 INVESTIMENTOS		R\$ 20.717.172,28	R\$ 22.932.731,63
1.3.1 INVESTIMENTOSMETODO DE CUSTO		R\$ 20.717.172,28	R\$ 22.932.731,63
1.3.1.01 INVESTIMENTOS		R\$ 20.717.172,28	R\$ 22.932.731,63
1.3.2 INVESTIMENTOSMET EQUIV PATRIMONIAL		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.3.4 (DESAGIOS)		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.3.4.02 AMORTIZACOES DE DESAGIOS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.4 IMOBILIZADO		R\$ 34.562.931,08	R\$ 32.612.292,89
1.4.1 IMOVEIS		R\$ 4.186.212,34	R\$ 4.112.761,30
1.4.1.01 TERRENOS		R\$ 99.000,00	R\$ 99.000,00
1.4.1.02 PREDIOS E CONSTRUCOES		R\$ 231.000,00	R\$ 231.000,00
1.4.1.03 BENFEITORIAS EM IMOVEIS PROPRIOS		R\$ 5.859.330,73	R\$ 5.859.330,73
1.4.1.04 BENFEITORIAS EM IMOVEIS DE TERCEIROS		R\$ 2.582.462,63	R\$ 2.861.456,81
(-) 1.4.1.52 (DEPRECIACOESPREDIOS E CONSTRUCOES)		R\$ (231.000,00)	R\$ (231.000,00)
(-) 1.4.1.53 (AMORT. BENF. IMOVEIS PROPRIOS)		R\$ (1.986.818,92)	R\$ (2.201.396,44)
(-) 1.4.1.54 (AMORT. BENF. IMOVEIS TERCEIROS)		R\$ (2.367.762,10)	R\$ (2.505.629,80)
1.4.2 MOVEIS E UTENSILIOS		R\$ 1.034.267,77	R\$ 826.513,32
1.4.2.01 MOVEIS E UTENSILIOS		R\$ 2.706.121,67	R\$ 2.733.247,77
(-) 1.4.2.51 (DEPRECIACOESMOV.UTENSILIOS)		R\$ (1.671.853,90)	R\$ (1.906.734,45)
1.4.3 COMPUTADORES E PERIFERICOS/PEQ.PORTE		R\$ 16.300.264,75	R\$ 15.285.396,66
1.4.3.01 COMP.PERIFERICOS DE		R\$ 16.951.642,40	R\$ 17.552.263,76

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 8.0.4 do Visualizador

Página 2 de 6

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA
 Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020 CNPJ: 42.563.692/0001-26
 Número de Ordem do Livro: 85
 Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
PEQUENO PORTE			
1.4.3.03 EQUIPAMENTOS DE TELEFONIA		R\$ 793.673,96	R\$ 829.716,73
(-) 1.4.3.51 (DEPRECIACOESCOMP PER.PEQ.PORTE)		R\$ (1.127.418,31)	R\$ (2.658.674,12)
(-) 1.4.3.53 (DEPRECIACOESEQUIPAMENTOS DE TELEFONIA)		R\$ (317.633,30)	R\$ (437.909,71)
1.4.4 SOFTWARES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.4.5 MAQUINAS & EQUIPAMENTOS		R\$ 3.610.119,60	R\$ 2.138.239,91
1.4.5.01 MAQUINAS & EQUIPAMENTOS		R\$ 13.959.757,83	R\$ 12.323.570,93
(-) 1.4.5.51 (DEPRECIACAO MAQUINAS & EQUIPAMENTOS)		R\$ (10.349.638,23)	R\$ (10.185.331,02)
1.4.6 VEICULOS		R\$ 7.879,68	R\$ 0,00
1.4.6.01 VEICULOS		R\$ 202.228,90	R\$ 202.228,90
(-) 1.4.6.51 (DEPRECIACAO VEICULOS)		R\$ (194.349,22)	R\$ (202.228,90)
1.4.7 BIBLIOTECA		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.4.8 MARCAS E PATENTES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.4.9 OUTRAS IMOBILIZACOES		R\$ 9.424.186,94	R\$ 10.249.381,70
1.4.9.04 OBRAS DE ARTE		R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
1.4.9.06 DIREITO DE USO CONTRATOS		R\$ 13.487.300,96	R\$ 15.230.205,29
(-) 1.4.9.56 (DEPRECIACAO DIREITO DE USO)		R\$ (4.071.114,02)	R\$ (4.988.823,59)
1.5 DIFERIDO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.5.1 DIFERIDO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.6 INTANGIVEL		R\$ 4.480.072,38	R\$ 3.917.473,22
1.6.1 INTANGIVEL		R\$ 4.480.072,38	R\$ 3.917.473,22
1.6.1.01 CONCESSOES E CONTRATOS		R\$ 389.000,00	R\$ 389.000,00
1.6.1.02 MARCAS E PATENTES		R\$ 82.771,30	R\$ 82.771,30
1.6.1.03 SOFTWARES		R\$ 5.753.558,19	R\$ 5.753.558,19
1.6.1.04 DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS		R\$ 274.814,32	R\$ 274.814,32
(-) 1.6.1.50 () AMORTIZACAO DO INTANGIVEL		R\$ (2.020.071,43)	R\$ (2.582.670,59)
2 PASSIVO		R\$ 182.060.312,91	R\$ 224.668.232,26
2.1 CIRCULANTE		R\$ 57.879.219,79	R\$ 66.132.658,58
2.1.1 SALARIOS E CORRELATOS A PAGAR		R\$ 7.024.388,04	R\$ 6.380.364,03
2.1.1.01 SALARIOS E PROLABORE		R\$ 6.651.790,40	R\$ 6.077.557,17
2.1.1.06 P.ALIMENTICIA		R\$ 39.475,93	R\$ 28.236,84
2.1.1.07 AUTORIZACOES DE		R\$ 266.658,79	R\$ 235.529,64

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 8.0.4 do Visualizador

Página 3 de 6

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA
 Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020 CNPJ: 42.563.692/0001-26
 Número de Ordem do Livro: 85
 Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
PAGAMENTO			
2.1.1.08 RESCISOES CONTRATUAIS		R\$ 66.462,92	R\$ 38.687,00
2.1.1.11 RETENCAO POR DECISAO JUDICIAL		R\$ 0,00	R\$ 353,38
2.1.2 CONTAS A PAGAR TERCEIROS		R\$ 11.611.123,09	R\$ 10.071.269,07
2.1.2.00 FORNECEDORES		R\$ 7.251.054,88	R\$ 9.034.089,85
2.1.2.02 OUTROS FORNECEDORES		R\$ 0,00	R\$ (20.185,24)
2.1.2.04 ADIANTAMENTO DE CLIENTES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.2.05 DIVIDENDOS A PAGAR		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.2.90 VALORES A APROPRIAR		R\$ 1.913.901,68	R\$ 240.000,00
2.1.2.98 ADIANTAMENTO DE CLIENTES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.2.99 OUTRAS CONTAS A PAGAR		R\$ 2.446.166,53	R\$ 817.364,46
2.1.3 CONTAS A PAGAR INTEREMPRESAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.3.01 FORNECEDORES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.3.99 OUTRAS CONTAS A PAGAR INTEREMPRESAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.4 EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS		R\$ 13.401.768,15	R\$ 25.995.009,58
2.1.4.01 MOEDA NACIONAL CAPITAL DE GIRO		R\$ 13.401.768,15	R\$ 25.995.009,58
2.1.4.02 () JUROS/IOF A APROPRIAR EMPRESTIMOS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.4.03 MOEDA NACIONAL IMOBILIZADO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.4.04 () JUROS/IOF A APROPRIAR FINANCIAMENTOS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.5 ENCARGOS SOCIAIS		R\$ 5.031.543,54	R\$ 2.832.977,01
2.1.5.03 INSS S/SERV TOMADOS		R\$ 11.113,78	R\$ 8.953,69
2.1.5.04 F.G.T.S.		R\$ 883.939,79	R\$ 866.200,73
2.1.5.09 INSS EMPRESA		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.1.5.14 INSS A RECOLHER		R\$ 4.136.489,97	R\$ 1.957.822,59
2.1.6 IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUICOES A PAGAR		R\$ 3.306.669,86	R\$ 5.906.140,90
2.1.6.04 CONTRIBUICAO SOCIAL S/LUCRO		R\$ 563.278,28	R\$ 0,00
2.1.6.05 COFINS		R\$ 245.339,74	R\$ 598.085,49
2.1.6.06 I.S.S.		R\$ 735.374,44	R\$ 616.325,73
2.1.6.07 I.C.M.S.		R\$ 44.871,69	R\$ 31.863,92
2.1.6.08 I.P.I.		R\$ 0,00	R\$ 1.389,75
2.1.6.09 P.I.S		R\$ 52.784,45	R\$ 129.483,51
2.1.6.12 PCC PIS/COFINS/CSLL		R\$ 46.746,42	R\$ 35.447,93

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 8.0.4 do Visualizador

Página 4 de 6

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA

Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020

CNPJ: 42.563.692/0001-26

Número de Ordem do Livro: 85

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
2.1.6.15 DIF. BC PIS EXCLUSAO ISS		R\$ 368.678,26	R\$ 472.498,23
2.1.6.16 DIF. BC COFINS EXCLUSAO ISS		R\$ 1.249.596,58	R\$ 1.728.343,82
2.1.6.17 VALORES A APROPRIAR PIS/COFINS		R\$ 0,00	R\$ 2.292.702,52
2.1.7 RETENCOES DE TERCEIROS A RECOLHER		R\$ 3.026.698,89	R\$ 2.706.964,97
2.1.7.01 I.R.R.F. S/RENDIMENTOS		R\$ 2.948.936,26	R\$ 2.667.052,20
2.1.7.03 ISS RETENCAO NA FONTE		R\$ 26.436,97	R\$ 12.912,26
2.1.7.04 CONTRIBUICAO SINDICAL		R\$ 4.313,33	R\$ 2.143,76
2.1.7.05 I.RENDA DIVERSOS		R\$ 47.012,33	R\$ 24.856,75
2.1.8 PARCELAMENTO DE IMPOSTOS		R\$ 779.154,98	R\$ 565.324,11
2.1.8.01 PARCELAMENTO DE IMPOSTOS		R\$ 779.154,98	R\$ 565.324,11
2.1.9 PROVISOES		R\$ 13.697.873,24	R\$ 11.674.608,91
2.1.9.02 PROVISAO DE FERIAS		R\$ 11.397.161,92	R\$ 10.010.720,26
2.1.9.03 PROVISAO CONTING. TRABALHISTA		R\$ 130.762,20	R\$ 92.401,76
2.1.9.04 FGTS S/PROV. FERIAS		R\$ 911.613,83	R\$ 800.680,68
2.1.9.06 INSS TERCEIROS S/PROV. FERIAS		R\$ 869.521,17	R\$ 770.806,21
2.1.9.99 OUTRAS PROVISOES		R\$ 388.814,12	R\$ 0,00
2.2 PASSIVO NAO CIRCULANTE		R\$ 32.257.858,32	R\$ 45.513.075,35
2.2.1 CONTAS A PAGAR CLIENTES/FORNECEDORES		R\$ 6.333.054,71	R\$ 5.831.416,39
2.2.1.99 OUTRAS CONTAS A PAGAR		R\$ 6.333.054,71	R\$ 5.831.416,39
2.2.2 EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS		R\$ 21.648.364,30	R\$ 34.690.507,18
2.2.2.01 MOEDA NACIONAL CAPITAL DE GIRO		R\$ 21.648.364,30	R\$ 34.690.507,18
2.2.2.03 MOEDA NACIONAL IMOBILIZADO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2.2.04 () JUROS/IOF A APROPRIAR FINANCIAMENTOS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2.3 CONTAS A PAGAR INTEREMPRESAS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2.3.02 CONTAS CORRENTES		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2.3.03 CONTRATOS DE MUTUO		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2.3.06 ADIANTAMENTOS P/FUT AUMENTO DE CAPITAL		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2.4 IMPOSTOS A PAGAR		R\$ 4.276.439,31	R\$ 4.191.151,78
2.2.4.06 P.E.R.T		R\$ 3.559.308,73	R\$ 3.076.643,48
2.2.4.07 PARCELAMENTO PREVIDENCIARIO		R\$ 717.130,58	R\$ 1.114.508,30
2.2.9 VALORES A APROPRIAR		R\$ 0,00	R\$ 800.000,00

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 8.0.4 do Visualizador

Página 5 de 6

BALANÇO PATRIMONIAL

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA

Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020

CNPJ: 42.563.692/0001-26

Número de Ordem do Livro: 85

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
2.2.9.02 PREMIO DE SEGUROS CONTRATOS		R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.2.9.03 BANCO SANTANDER S/A		R\$ 0,00	R\$ 800.000,00
2.4 PATRIMONIO LIQUIDO		R\$ 91.923.234,80	R\$ 113.022.498,33
2.4.1 CAPITAL		R\$ 10.105.000,00	R\$ 10.105.000,00
2.4.1.01 CAPITAL INTEGRALIZADO		R\$ 10.105.000,00	R\$ 10.105.000,00
2.4.3 RESERVAS DE LUCROS		R\$ 81.837.394,80	R\$ 102.936.658,33
2.4.3.02 RESULTADO DE EXERCICIO ANTERIOR		R\$ 67.834.708,43	R\$ 75.693.165,82
2.4.3.04 RESULTADO DO EXERCICIO		R\$ 11.981.686,37	R\$ 25.222.492,51
2.4.3.05 RESERVA LEGAL		R\$ 2.021.000,00	R\$ 2.021.000,00
(-) 2.4.4 AÇÕES EM TESOURARIA		R\$ (19.160,00)	R\$ (19.160,00)
(-) 2.4.4.01 AÇÕES EM TESOURARIA		R\$ (19.160,00)	R\$ (19.160,00)

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA

Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020

CNPJ: 42.563.692/0001-26

Número de Ordem do Livro: 85

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
3 Lucro/Prejuízo do Período		R\$ 11.981.686,37	R\$ 25.222.492,51
3.01 Receita de Venda de Bens e/ou Serviços		R\$ 304.339.763,59	R\$ 271.268.155,44
3.01.02 Serviços		R\$ 304.339.763,59	R\$ 271.268.155,44
(-) 3.02 Custo dos Bens e/ou Serviços Vendidos		R\$ (251.810.800,30)	R\$ (213.352.037,20)
(-) 3.02.02 Custos de Serviços		R\$ (251.810.800,30)	R\$ (213.352.037,20)
(-) 3.04 Despesas/Receitas Operacionais		R\$ (30.638.565,98)	R\$ (24.194.260,36)
(-) 3.04.01 Despesas com Pessoal		R\$ (22.277.811,77)	R\$ (19.803.793,98)
(-) 3.04.02 Despesas Gerais e Administrativas		R\$ (10.317.684,90)	R\$ (9.798.853,77)
3.04.03 Outras Despesas Operacionais		R\$ 1.956.930,69	R\$ 5.408.387,39
3.04.03.07 Outras Receitas e Despesas Op.		R\$ 1.956.930,69	R\$ 5.408.387,39
Liq.			
(-) 3.06 Resultado Financeiro		R\$ (1.520.256,32)	R\$ (2.335.534,12)
3.06.01 Receitas Financeiras		R\$ 2.244.431,08	R\$ 3.222.346,04
(-) 3.06.02 Despesas Financeiras		R\$ (3.764.687,40)	R\$ (5.557.880,16)
(-) 3.08 Imposto de Renda e Contribuição Social sobre o Lucro		R\$ (8.388.454,62)	R\$ (6.163.831,25)
(-) 3.08.01 IRPJ/CSLL		R\$ (8.388.454,62)	R\$ (6.163.831,25)

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 0D.28.0E.0A.EF.BF.B2.F3.32.BF.65.9F.11.FB.2D.5D.1C.33.BD.A3-0, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Modelo 205 de 1/1/2016

Página 1 de 1

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Entidade: M I MONTREAL INFORMATICA SA

Período da Escrituração: 01/01/2020 a 31/12/2020

CNP 42.563.692/0001-26

Número de Ordem do Livro: 85

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2020 a 31 de Dezembro de 2020

Histórico	Código de Aglutinação das Contas de Patrimônio Líquido	
	DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (R\$)	
Saldo Inicial em 01.01.2020		91.923.234,80
RESULTADO DO EXERCÍCIO		25.222.492,51
AJUSTES EXERCÍCIOS ANTERIORES		(-)74.090,64
DIVIDENDOS		(-)4.049.138,34
Saldo Final em 31.12.2020		113.022.498,33

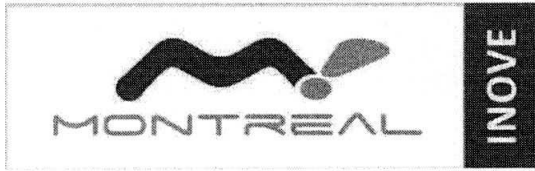
Notas

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 0D.28.0E.0A.EF.BF.B2.F3.32.BF.65.9F.11.FB.2D.5D.1C.33.BD.A3-0, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 8.0.5 do Visualizador

Página 1 de 1



Exercício 2020 - 01.01.2020 a 31.12.2020

CNPJ Nº 42.563.692/0001-26

M.I. Montreal Informática S/A - Nire: 31.3.0010613-6

Endereço: Avenida Professor Magalhães Penido, 77 - Aeroporto - Belo Horizonte / MG - CEP 31.270-383

Livro Diário Geral nº 85

Demonstrativo de Índices Econômico-Financeiros - R\$ (Reais)

ILG =	(AC + RLP)	123.128.088,42	42.077.646,10	1,48
	(PC + ELP)	66.132.658,58	45.513.075,35	
IRF =	(PT - PL)	224.668.232,26	113.022.498,33	0,50
	PT	224.668.232,26	-	
IGE =	(PC + ELP)	66.132.658,58	45.513.075,35	0,50
	AT	224.668.232,26	-	
ISG =	AT	224.668.232,26	-	2,01
	(PC + ELP)	66.132.658,58	45.513.075,35	
ILC =	AC	123.128.088,42	-	1,86
	PC	66.132.658,58	-	
IE =	(PC + ELP)	66.132.658,58	45.513.075,35	0,99
	PL	113.022.498,33	-	

AC = R\$	Ativo Circulante	123.128.088,42
AP = R\$	Ativo Permanente	59.462.497,74
AT = R\$	Ativo Total	224.668.232,26
ELP = R\$	Exigível de Longo Prazo	45.513.075,35
ET = R\$	Exigível Total	111.645.733,93
IT = R\$	Imobilizado Total	32.612.292,89
PC = R\$	Passivo Circulante	66.132.658,58
PL = R\$	Patrimônio Líquido	113.022.498,33
PT = R\$	Passivo Total	224.668.232,26
RLP = R\$	Realizável a Longo Prazo	42.077.646,10
LL = R\$	Lucro Líquido	25.222.492,51
Cap = R\$	Capital Integralizado	10.105.000,00
RLiq = R\$	Receita Líquida	271.268.155,44

DocuSigned by:

Eduardo de Abreu Coutinho

Diretor Executivo - CEO

OAB/RJ Nº 95.319

CPF Nº 070.082.087-66

DocuSigned by:

Alexandre Marques Assumpção

Diretor Administrativo / Financeiro

IFP/RJ Nº 10011069-1

CPF Nº 028.023.387-65

DocuSigned by:

Andre Luiz Coelho Correa

Contador

CRC/RJ Nº 080.632/O-8

CPF Nº 024.198.607-99

GB Cartório
Gustavo Bandeira
Ofício de Notas

RUA DA ASSEMBLEIA N. 10 - L.J. D. - SUBSOLO - CENTRO - TEL: (21) 2463-2958
RIO DE JANEIRO - RJ - CEP: 20011-901
WWW.BOFICIO.COM.BR

ATENTACAO
Certifico e dou fé que a presente cópia é reprodução fiel que foi
apresentado como sendo original.
Rio de Janeiro, 27/07/2021. Cont. por

OFÍCIO PÚBLICO
Leandro Sá Bandeira
Escritor
TJ-Fundos - R\$ 24



Emolumentos R\$ 6,25
Leandro Sá Bandeira
TJ-Fundos R\$ 24
Total R\$ 8,81

EDWK47303-AAJ Consulte em <https://ww3.tjrj.ius.br/sitepublico>



**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
CERTIDÃO DE REGULARIDADE PROFISSIONAL**

O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO certifica que o(a) profissional identificado(a) no presente documento encontra-se em situação regular.

IDENTIFICAÇÃO DO REGISTRO

NOME.....	: ANDRE LUIZ COELHO CORREA
REGISTRO.....	: RJ-080632/O-8
CATEGORIA.....	: CONTADOR
CPF.....	: 024.198.607-99

A presente CERTIDÃO não quita nem invalida quaisquer débitos ou infrações que posteriormente, venham a ser apurados pelo CRCRJ contra o referido registro.

A falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

Emissão: RIO DE JANEIRO, 30/06/2021 as 15:31:26.

Válido até: 28/09/2021.

Código de Controle: 960747.

Para verificar a autenticidade deste documento consulte o site do CRCRJ.

M.I. Montreal Informática S/A.

CNPJ: 42.563.692/0001-26

Balanco Patrimonial em 31 de dezembro. Em milhares de reais. Table with columns for Ativo, Circulante, Não circulante, and Passivo e patrimônio líquido, with sub-columns for 2020 and 2019.

Demonstração do fluxo de caixa exercido em 31 de dezembro. Em milhares de reais. Table with columns for Fluxos de caixa de atividades operacionais, Investimento, and Financiamento, with sub-columns for 2020 and 2019.

Demonstração do resultado abrangente exercido em 31 de dezembro. Em milhares de reais. Table with columns for Operações contínuas, Lucro líquido do exercício, and Total do resultado abrangente do exercício, with sub-columns for 2020 and 2019.

Demonstração do resultado abrangente exercido em 31 de dezembro. Em milhares de reais. Table with columns for Fluxos de caixa de atividades de investimento, Caixa líquido gerado pelas atividades de investimento, and Caixa líquido gerado pelas atividades de financiamento, with sub-columns for 2020 and 2019.

Demonstração da mutação do patrimônio líquido exercido em 31 de dezembro. Em milhares de reais. Table with columns for Reservas de lucros, Lucros acumulados, and Participação dos não controladores, with sub-columns for 2020 and 2019.

Demonstração da mutação do patrimônio líquido exercido em 31 de dezembro. Em milhares de reais. Table with columns for Reservas de lucros, Lucros acumulados, and Participação dos não controladores, with sub-columns for 2020 and 2019.

1. Informações gerais. 1.1. M.I. Montreal Informática S.A. é a "Companhia" e suas controladas (conjuntamente, o "Grupo") tem como objetivo operacional a prestação de serviços de tecnologia da informação, desenvolvimento, consultoria, gerenciamento, treinamento, integração de sistemas e soluções: infraestrutura de tecnologia, de projeto, gestão, administração, operação e suporte técnico das áreas: help desk, call center, e de rede de comunicação; impressão eletrônica e atividades correlatas a produção de documentos impressos, inclusive documentação de identidade e habilitação; processamento de imagens, digitalização, micro filmagem, armazenamento de dados, bibliotecas, guarda e gestão documental e workflow de negócios, Business Process Management (BPM) e Enterprise Content Management (ECM); aplicação de mão de obra técnica, locação, representação e licenciamento de software, comercialização de software e equipamentos, bem como outros serviços ligados à área de tecnologia da informação; fabricação, programação e desenvolvimento de software sistemas de informação, por encomenda, em regime de fábrica de software, gestão de contratos, intermediação, cobrança, execução de processos de negócios (BPO); implantação, operação e suporte à plataformas de identificação biométrica automatizadas, com os serviços aplicados em privadas e participação no capital de outras empresas.

2.7. Contas a receber. As contas a receber de clientes são inicialmente reconhecidas pelo valor da transação e os custos de recuperação são mensurados pelo custo amortizado com o uso do método da taxa efetiva mensal. A provisão para créditos de liquidação duvidosa é baseada na provisão para créditos de liquidação duvidosa e constituída quando existe uma evidência objetiva de que a Companhia não receberá todos os valores devidos de acordo com as condições originais das contas a receber.

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico http://www.in.gov.br/autenticidade.html, pelo código 05302021042300371

M.I. Montreal Informática S/A.

CNPJ: 42.563.692/0001-26

Continuação

Notas explicativas da administração às demonstrações contábeis em 31 de dezembro em milhares de reais

2.12. Contas a pagar
As contas a pagar são inicialmente reconhecidas pelo valor justo e, subsequentemente, mensuradas pelo custo amortizado com o uso do método de taxa de juros efetiva.

2.13. Provisões para perdas por impairment em ativos não financeiros
Os ativos não financeiros são revisados anualmente para verificação do valor recuperável. Quando houver indício de perda do valor recuperável (impairment), o valor contábil do ativo (ou a unidade geradora de caixa à qual o ativo tenha sido alocado) será testado. Uma perda é reconhecida pelo valor em que o valor contábil do ativo excede seu valor recuperável. Este último é o valor mais alto entre o valor justo de um ativo (ou de uma unidade geradora de caixa) - "VLU", menos as despesas de venda, e o valor em uso. Para fins de avaliação de perda, os ativos são agrupados nos níveis mais baixos para os quais existem fluxos de caixa identificáveis separadamente (UGs). Os ativos não financeiros que tenham sido testados, com exceção do IFRS, são revisados para identificar uma possível reversão da provisão para perdas por impairment na data do balanço.

2.14. Provisões
As provisões são reconhecidas quando (i) a Companhia tem uma obrigação presente ou não formalizada como resultado de eventos passados; (ii) é provável que uma saída de recursos seja necessária para liquidar a obrigação; e (iii) o valor possa ser estimado com segurança. As provisões são mensuradas pelo valor presente dos gastos que devem ser necessários para liquidar a obrigação, com o uso de uma taxa anual de imposto que reflete as avaliações atuais do mercado para o valor do dinheiro no tempo para os riscos específicos da obrigação. O aumento da obrigação em decorrência da passagem do tempo e reconhecido como despesa financeira.

2.15. Reconhecimento de receita
A receita compreende o valor justo da contraprestação recebida ou a receber pela comercialização de produtos e serviços no curso normal das atividades da Companhia. A receita é apresentada líquida de impostos, devoluções, abatimentos e descontos. Geralmente, o montante de receitas líquidas é equivalente ao valor das notas fiscais emitidas. A Companhia reconhece a receita quando (i) o valor da receita pode ser mensurado com segurança; (ii) a provável que benefícios econômicos fluam para a entidade; e (iii) critérios específicos tenham sido atendidos para cada uma das atividades da Companhia.

2.16. Receitas e despesas financeiras
As receitas financeiras abrangem rendimentos de juros sobre aplicações financeiras, variações no valor justo de ativos financeiros mensurados pelo valor justo por meio do resultado e ganhos nos instrumentos financeiros derivativos. A receita de juros é reconhecida no resultado, exceto do método dos juros efetivos. As despesas financeiras abrangem despesas com juros sobre empréstimos, variações no valor justo de ativos financeiros mensurados pelo valor justo por meio do resultado, perdas por redução no valor recuperável (impairment) reconhecidas nos ativos financeiros, perdas nos instrumentos financeiros derivativos. Custos de empréstimo que não são diretamente atribuíveis à aquisição, construção ou produção de um ativo qualificado são mensurados no resultado através do método de juros efetivos.

2.17. Imposto de renda e contribuição social
Os impostos sobre o lucro são reconhecidos na demonstração do resultado, exceto na proporção em que estiverem relacionados com lucros reconhecidos diretamente no patrimônio líquido. Nesse caso, o imposto também é reconhecido no patrimônio líquido. O encargo de imposto de Renda, Contribuição Social e Adicional do Imposto de Renda corrente e calculado com base nas tributárias previstas, ou substancialmente promulgada, na data do balanço. A administração avalia, periodicamente, as posições assumidas pela Companhia em declarações de impostos, com relação às situações em que o regulamento fiscal aplicado da margem a interpretações. Estabelece provisões, quando apropriado, com base nos valores estimados de pagamento da autoridade fiscal.

Em 2020, a Companhia apurou imposto de renda e contribuição social, pelo regime de lucro real, com o benefício da Lei 11.196/2005. Incentivos fiscais com base nos projetos identificados internamente que geraram melhor oportunidade de pesquisa e desenvolvimento tecnológico inovador. O imposto de Renda e Contribuição Social diferido são calculados sobre os projetos fiscais de imposto de renda, a base negativa de contribuição social e os correspondentes diferidos temporários relativos a equívocos, construção ou produção de um ativo qualificado nos demonstrações financeiras. As alíquotas de imposto, definidas anualmente para determinação dos tributos diferidos, são de 15% para o imposto de Renda, 10% adicional do imposto de Renda e de 9% para a Contribuição Social. Os valores diferidos ativos são reconhecidos na medida em que seja provável que o lucro futuro líquido resultante da utilização desses diferidos temporários, com base em projeções de resultados futuros, elaboradas e fundamentadas em premissas internas e em cenários econômicos futuros que podem, portanto, sofrer alterações.

3. Estimativas e julgamentos contábeis críticos
A Companhia faz estimativas e estabelece premissas com relação ao lucro, baseada na experiência histórica e em outros fatores, incluindo expectativas de eventos futuros. Por definição, as estimativas representam incertezas quanto aos resultados futuros. As estimativas e premissas que apresentam um risco significativo de causar um ajuste relevante nos valores contábeis de ativos e passivos para o próximo exercício estão destacadas abaixo.
(a) Imposto de Renda e Contribuição Social
A Companhia reconhece provisões para situações em que é provável que valores adicionais de impostos sejam devidos, quando o resultado dessas situações for diferente dos valores inicialmente estimados e provisionados, essas diferenças afetam os ativos e passivos fiscais atuais e diferidos no período em que os juros diferidos for determinado.

4. Caixa e equivalentes de caixa
Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Caixa, Depósitos em bancos, Aplicação financeira, Outros valores.

As aplicações financeiras são de curto prazo vinculadas a papéis de banco de primeira linha com liquidez diária, isto é, prontamente convertíveis em caixa e estão sujeitas a um insignificante risco de mudança.

5. Impostos a recuperar
Em 31 de dezembro de 2020, o Grupo possuía saldo de impostos a recuperar no montante de R\$ 9.129 (2019: R\$ 1.802). Conforme tabela abaixo:

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: IRRF e Serviços Prestados, CDT e Serviços Prestados, Outros impostos.

6. Contas a receber
Circulante
Contas a receber de clientes, Devidos a futuro, Outros contábeis.

Em 31 de dezembro de 2020, os saldos de contas a receber da Controladora incluem contas vencidas há mais de 12 meses, no montante de R\$ 41.092 (2019: R\$ 37.333), parte deste valor está sendo cobrado judicialmente. Os advogados da Companhia rejeitaram não haver possibilidade de perda na realização dessas contas.

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Vencidos a mais de 180 dias, Vencidos entre 91 e 180 dias, Vencidos até 90 dias, A vencer.

7. Adiantamentos e despesas antecipadas
Adiantamentos a fornecedores, Adiantamentos a funcionários, Adiantamentos de numerários, Despesas antecipadas.

8. Participação em controladas
A empresa participa em 99,99% do capital social da PCV Service Tecnologia Ltda, sendo que o valor de seu investimento em 31 de dezembro de 2020 é de R\$ 872 (2019: R\$ 20.548). No exercício de 2020 foi registrado ganho de equivalência patrimonial no montante de R\$ 2.238.

A empresa participa em 70% do capital social da Mcare Tecnologia Ltda, sendo que o valor de seu investimento em 31 de dezembro de 2020 é de R\$ 61 (2019: R\$ 63). No exercício de 2020 foi registrado perda de equivalência patrimonial no montante de R\$ 2. No exercício de 2020 os investimentos tiveram uma variação de 2.216 positiva.

9. Imobilizado de uso
A M.I. Montreal Informática S.A. efetuou em 2019 a análise sobre a recuperação dos valores registrados no imobilizado com base em critérios de comparabilidade de valor de mercado. O valor em 31 de dezembro de 2020 é de R\$ 1.386 no curso prazo e R\$ 6.770 no longo prazo. Os passivos contingentes relativos a ser registrados na rubrica de depreciação, este valor impacta diretamente no cálculo do EBITDA. No Ano 2020 este valor foi de R\$ 1.608 e no ano de 2019 R\$ 3.970.

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Terrenos e edificações, Móveis, utensílios e equipamentos, Imobilizado em curso e obras de arte, Direito de uso, Total.

* Em atendimento a IFRS16 (Normas Internacionais de Contabilidade), os contratos de aluguel do grupo passaram a ser registrados na rubrica de depreciação, este valor impacta diretamente no cálculo do EBITDA. No Ano 2020 este valor foi de R\$ 1.608 e no ano de 2019 R\$ 3.970.

10. Intangível
Desenvolvimento de software, Concessões e contratos.

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Custo, Amortização e impairment acumulada, Valor contábil.

11. Fornecedores e contas a pagar
Controladora, Consolidado. Linhas: Fornecedores, Valores apropriados, Contas contábeis a pagar.

Os vencimentos das obrigações com fornecedores e demais contas a pagar em 31 de dezembro de 2020, estão distribuídas da seguinte forma:

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: A vencer até 90 dias, 91 a 180 dias, 181 a 360 dias, Mais de 360 dias.

12. Obrigações fiscais e trabalhistas
Circulante: Mensuração, Encargos sociais, Impostos de contribuintes, Impostos de terceiros a recolher.

13. Empréstimos e financiamentos
Circulante: Empréstimos bancários, Financiamentos.

Em 2020 a M.I. Montreal Informática contraiu um total de R\$ 40,4 milhões em empréstimos bancários, com dois objetivos principais: (i) Recuperação do caixa em função do colapso de R\$19,5 milhões aplicados no Bradesco, referente ao processo administrativo fiscal em 10/650.720/2013/77 (IRFID 5.375.501) e 17.911.576, 2) Resgate de caixa da Companhia em função das incertezas da pandemia e oportunidades de mercado (sem IOF/BNDES).

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Total de empréstimos e financiamentos.

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Item Contraparte, Valor, Moeda, Início, Fim, Taxa, Prazo, Período, Garantia.

(a) Em 09 de janeiro de 2020, a M.I. Montreal Informática S.A. tomou empréstimo junto ao Banco Santander em moeda nacional no montante de R\$5.000 com vencimento em 29 de dezembro de 2021. O custo de captação foi a variação do CDI mais 2,79% ao ano. Os juros e principal são amortizados mensalmente. Saldo em 31/12/2020: R\$ 2.238.

(b) Em 10 de maio de 2020, a M.I. Montreal Informática S.A. tomou empréstimo junto ao Banco Safra em moeda nacional no montante de R\$8.000 com vencimento em 05 de fevereiro de 2022. O custo de captação foi a variação do CDI mais 3,25% ao ano. Os juros e principal são amortizados mensalmente. Saldo em 31/12/2020: R\$ 3.404.

(c) Em 28 de fevereiro de 2020, a M.I. Montreal Informática S.A. tomou empréstimo junto ao Banco Itaú em moeda nacional no montante de R\$10.000 com vencimento em 26 de fevereiro de 2023. O custo de captação foi a variação do CDI mais 2,79% ao ano. Os juros e principal são amortizados mensalmente. Saldo em 31/12/2020: R\$ 9.003. O contrato foi renegociado devido a pandemia com novo vencimento para 26 de agosto de 2023 e carência de mais 6 meses.

(d) Em 09 de janeiro de 2020, a M.I. Montreal Informática S.A. tomou empréstimo junto ao Banco Itaú em moeda nacional no montante de R\$5.400 com vencimento em 31 de abril de 2023. O custo de captação foi a variação do CDI mais 2,79% ao ano. Os juros e principal são amortizados mensalmente. Saldo em 31/12/2020: R\$ 5.003.

(e) Em 08 de maio de 2020, a M.I. Montreal Informática S.A. tomou empréstimo junto ao Banco Bradesco em moeda nacional no montante de R\$3.000 com vencimento em 30 de maio de 2021. O custo de captação foi a variação do CDI mais 5,5% ao ano. Os juros e principal são amortizados mensalmente. Saldo em 31/12/2020: R\$ 1.156.

(f) Em 25 de outubro de 2020, a M.I. Montreal Informática S.A. aprovou a liberação do FCI (Fundo Garantidor de Investimento) pelo BNDES ao FIAC (Programa Emergencial de Acesso a Crédito) para grandes empresas, e tomou empréstimo junto ao Banco Safra em moeda nacional no montante de R\$5.000 com vencimento em 27 de outubro de 2025. O custo de captação foi a variação do CDI mais 5,5% ao ano. Os juros e principal são amortizados mensalmente. Não houve incidência de IOF na carência de principal de 12 meses. Saldo em 31/12/2020: R\$ 5.000.

(g) Em 25 de outubro de 2020, a M.I. Montreal Informática S.A. aprovou a liberação do FCI (Fundo Garantidor de Investimento) pelo BNDES ao FIAC (Programa Emergencial de Acesso a Crédito) para grandes empresas, e tomou empréstimo junto ao Banco Alfa em moeda nacional no montante de R\$5.000 com vencimento em 27 de outubro de 2025. O custo de captação foi a variação do CDI mais 5,25% ao ano. Os juros e principal são amortizados mensalmente. Não houve incidência de IOF na carência de principal de 6 meses. Saldo em 31/12/2020: R\$ 5.003.

Em atendimento a IFRS16 (Normas Internacionais de Contabilidade), os contratos de aluguel do grupo passaram a ser registrados na rubrica de depreciação, este valor impacta diretamente no cálculo do EBITDA. No Ano 2020 este valor foi de R\$ 1.608 e no ano de 2019 R\$ 3.970.

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Principais Indicadores Financeiros: EBITDA, Líquido Geral, Líquido Corrente, Líquido Seco.

* Em atendimento a IFRS16 (Normas Internacionais de Contabilidade), os contratos de aluguel do grupo passaram a ser registrados na rubrica de depreciação, este valor impacta diretamente no cálculo do EBITDA. No Ano 2020 este valor foi de R\$ 1.608 e no ano de 2019 R\$ 3.970.

14. Contingências
Processos trabalhistas, Processos natureza tributária.

Os encargos tributários e as contribuições apuradas e recolhidas ou compensadas pela entidade e as declarações de rendimentos, estão sujeitos a revisão por parte das autoridades fiscais em prazo prescricional variável, conforme a legislação aplicável. Os passivos contingentes relativos a ser registrados na rubrica de depreciação, este valor impacta diretamente no cálculo do EBITDA. No Ano 2020 este valor foi de R\$ 1.608 e no ano de 2019 R\$ 3.970.

15. Receita de vendas e de serviços
Análise da composição da receita a seguir:

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Receita de serviços, Impostos industriais, dms, e Cancelamento.

16. Custo de vendas e serviços
Análise do custo por categoria:

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Remuneração, encargos e benefícios, Aluguel de edifícios, Materiais de site, Patentes vinculadas à tecnologia, Subcontratações, Aluguel e encargos, Manutenção e reparos de equipamentos, Depreciação/Amortização, Outros custos.

17. Despesa com pessoal
Análise da despesa com pessoal por categoria:

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Remuneração, Encargos sociais, Benefícios.

18. Despesa geral e administrativa
Análise das despesas por categoria:

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Despesas de software, Subcontratações, Serviços prestados por terceiros, Serviços de consultoria, Depreciação/Amortização, Outras despesas.

19. Despesa financeira
Análise das despesas financeiras por categoria:

Tabela com 4 colunas: 2020, 2019, 2020, 2019. Linhas: Juros de empréstimos e financiamentos, Variações cambiais passivas, Outras despesas financeiras.

20. Capital social e reservas
(a) Capital social
Em 31 de dezembro de 2020 o capital social de R\$ 105.000,00 estava representado por 4.700.000 (quatro milhões e setecentos mil) ações, com valor nominal de R\$ 2,15 (dois reais e quinze centavos). Todos as ações emitidas estão integrais e têm o mesmo direito de voto em assembleias.

(b) Reserva legal e de retenção de lucro
A reserva legal é constituída automaticamente com destinação de 5% do lucro líquido do exercício e não poderá exceder 20% do capital social. A reserva legal tem por fim proporcionar a integridade do capital social e somente poderá ser utilizada para compensar administradores da Companhia ou ser deliberado na Assembleia Geral dos acionistas em observância ao artigo 136 da Lei das Sociedades por Ações.

21. Compliance
O Grupo Montreal implementou em 2017 o Programa de Integridade, com objetivo de assegurar que a atuação de cada funcionário seja pautada de acordo com as diretrizes e políticas previstas no Código de Ética da Companhia. O Comitê de Compliance foi criado com objetivo de ser um órgão de assessoramento da Alta Administração, nas questões que envolvam violações aos valores éticos e de conduta. Responsável pelo gestão de ações voltadas para o monitoramento e controle de práticas de prevenção, detecção e correção de atos não condizentes com os nossos valores, reafirmados, dessa maneira, o compromisso com a ética e a integridade em nossas atividades e negócios. Inovando no processo de fortalecimento da estrutura de controles, a Companhia continua em busca constante, implementando medidas no aprimoramento de sua governança corporativa e dos sistemas de conformidade.

22. Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD
Com surgimento de conceitos como Big Data, Analytics, Data Mining, Marketing Digital, redes sociais e aplicativos com serviços personalizados, resultou no aparecimento de novas plataformas, no qual milhares de empresas passaram a coletar os mais variados dados promovendo o nascimento de novas unidades de negócios.

M.I. Montreal Informática S/A.

CNPJ: 42.563.692/0001-26

Table with 2 columns: 'Notas explicativas da administração as demonstrações contábeis em 31 de dezembro em milhares de reais' and 'relatadas demonstrações contábeis'. Contains financial statements and explanatory notes.

FACULDADE SERGIPANA

AVISO
REGISTRO DE DIPLOMAS

Mantenedora: ASSOBE ENSINO SUPERIOR LTDA, CNPJ nº 01.711.282/0008-74 Mantida: Faculdade Sergipana - FASER.

Aracaju, 22 de março de 2021.
NEWTON ROBERTO GREGÓRIO MORAES
Diretor

FACULDADE DO SUDESTE GOIANO

AVISO
REGISTRO DE DIPLOMAS

FACULDADE DO SUDESTE GOIANO - CNPJ: 03.404.395/0001-86
Para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1095 de 25 de outubro de 2018...

Pires do Rio, 16 de abril de 2021.
PEDRO JOSÉ MARTINS DE ARAÚJO
Diretor-Geral

FACULDADE DE TECNOLOGIA SENAC - DISTRITO FEDERAL

AVISO
REGISTRO DE DIPLOMAS

A Faculdade de Tecnologia Senac - DF, instituição de Ensino Superior, mantida pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial-SENAC, CNPJ 03.296.968/0008-71...

Brasília, 15 de abril de 2021.
LUIS AFONSO BERMUDEZ
Diretor-Geral

FAMÍLIA PAULISTA COMPANHIA HIPOTECÁRIA

CNPJ Nº 53.146.221/0001-39 - NIRE Nº 35300096941

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Convidamos os Senhores Acionistas, a se reunirem em AGO, no dia 30/04/2021, às 10:00 horas, na sede social, na Rua João Pessoa, 61/63, Santos/SP...

PAULO EDUARDO CORRÊA DA COSTA
Presidente

FEDERAÇÃO INTERESTADUAL DOS TRABALHADORES NAS INDÚSTRIAS DA EXTRAÇÃO, PESQUISA E PROSPECÇÃO DE MINÉRIOS E METAIS BÁSICOS, METÁLICOS E NÃO METÁLICOS DA CUT - FITEM-CUT

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

O Presidente da Federação Interestadual dos Trabalhadores nas Indústrias de Prospecção, Pesquisa, Extração e Beneficiamento de Minérios e Metais Básicos, Metálicos e não Metálicos, CNPJ nº 03.311.430/0001-12...

Aracaju, 22 de abril de 2021.
JOSÉ LUISMAR DE SOUSA

M.I. Montreal Informática S/A.

CNPJ: 07.561.692/0001-26

Última atualização da demonstração de resultados em 31 de dezembro de 2020

Liquidez		Capital de trabalho e recursos	
2020	2019	2020	2019
Ativo circulante	1.230.124,12	1.230.124,12	1.230.124,12
Passivo circulante	1.230.124,12	1.230.124,12	1.230.124,12
Ativo não circulante	1.230.124,12	1.230.124,12	1.230.124,12
Passivo não circulante	1.230.124,12	1.230.124,12	1.230.124,12

20. Capital total e recursos próprios

Em 31 de dezembro de 2020 o capital total de R\$ 1.230.124,12 encontra-se integralmente em recursos próprios e apresenta-se assim:

Capital total de R\$ 1.230.124,12, sendo: R\$ 1.230.124,12 em recursos próprios e R\$ 0,00 em recursos de terceiros.

21. Dívidas

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas é de R\$ 1.230.124,12, sendo: R\$ 1.230.124,12 em dívidas de curto prazo e R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo.

22. Dívidas de curto prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de curto prazo é de R\$ 1.230.124,12, sendo: R\$ 1.230.124,12 em dívidas de curto prazo e R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo.

23. Dívidas de longo prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de longo prazo é de R\$ 0,00, sendo: R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo e R\$ 0,00 em dívidas de curto prazo.

24. Dívidas de curto prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de curto prazo é de R\$ 1.230.124,12, sendo: R\$ 1.230.124,12 em dívidas de curto prazo e R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo.

25. Dívidas de longo prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de longo prazo é de R\$ 0,00, sendo: R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo e R\$ 0,00 em dívidas de curto prazo.

26. Dívidas de curto prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de curto prazo é de R\$ 1.230.124,12, sendo: R\$ 1.230.124,12 em dívidas de curto prazo e R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo.

27. Dívidas de longo prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de longo prazo é de R\$ 0,00, sendo: R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo e R\$ 0,00 em dívidas de curto prazo.

28. Dívidas de curto prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de curto prazo é de R\$ 1.230.124,12, sendo: R\$ 1.230.124,12 em dívidas de curto prazo e R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo.

29. Dívidas de longo prazo

Em 31 de dezembro de 2020 o total das dívidas de longo prazo é de R\$ 0,00, sendo: R\$ 0,00 em dívidas de longo prazo e R\$ 0,00 em dívidas de curto prazo.

TRIBUTAÇÃO

Julgamento sobre o ICMS gera preocupação

STF analisará embargo do governo relacionado à exclusão do imposto da base de cálculo do PIS/Cofins

SANDRA CARVALHO

Um tema tem deixado os empresários brasileiros apreensivos. E que, no próximo dia 29, o Supremo Tribunal Federal (STF) julgará embargos declaratórios da União em ação que trata da exclusão do imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS) da base de cálculo do Programa de Integração Social (PIS) e da Contribuição para Financiamento da Seguridade Social (Cofins). O governo federal pede que essa não incidência do ICMS no cálculo dessas contribuições passe a valer somente após julgamento desse recurso.



Roscoe: multinacionais ficarão inseguras de investir no País

“Empresas que não consideraram as decisões anteriores do STF nos cálculos, podem entrar com ações pedindo restituição do foi pago indevidamente”

O caso é que decisão de 2017 do próprio STF sobre o assunto teve repercussão geral, e muitos empresários vêm seguindo essa orientação de excluir o ICMS na apuração do valor do PIS/Cofins. Caso o STF aceite o pedido da União, os empresários que já excluíram o imposto estadual do cálculo dessas contribuições anteriormente terão de pagar a diferença. O prejuízo estimado para o empresariado brasileiro pode chegar a R\$ 230 bilhões.

A primeira decisão do STF

foi reiterada em 2006, foi reconfirmada em 2014 e confirmada em 2017 com repercussão nacional. “O PIS/Cofins são contribuições calculadas com base no faturamento das empresas. O ICMS não faz parte do faturamento das empresas. Não pode ser considerado uma receita. Há uma entrada do valor desse imposto estadual no caixa da empresa que não fica com a empresa, pois é repassado para o Estado”, explica a advogada mestre em direito tributário da Una, Fernanda Prata Moreira Ribeiro.

“Esse recurso causará insegurança jurídica absurda. As empresas vêm seguindo a decisão anterior, com repercussão geral, de exclusão total do ICMS na base de cálculo

do PIS/Cofins. Mas agora podem ser surpreendidas com uma decisão em favor dos embargos da União, o que pode gerar desequilíbrio econômico, pois os empresários podem ter que pagar essa diferença. Isso no pior momento para a história da indústria, que vive os efeitos da pandemia. Sem contar que as empresas, principalmente multinacionais, ficarão inseguras de investir no País, pois não têm previsibilidade em relação aos tributos”, afirma o presidente da Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais (Fieng), Flavio Roscoe.

Segundo ele, o impacto de uma decisão a favor da União no empresariado brasileiro pode ser de R\$ 230 bilhões. Roscoe, junto com os presidentes da Federação das Indústrias do Rio de Janeiro (Firjan), Eduardo Vieira, e da Federação das Indústrias do Estado de São Paulo (Fiesp), Paulo Skaf, assina uma carta aberta aos ministros do STF. A carta enfatiza o ambiente de insegurança jurídica gerado com uma decisão contrária ao entendimento de 2017.

Na carta, os representantes do setor industrial afirmam também que eventual impacto aos cofres públicos, argumentados pela União, não pode ser tratado como fato novo, uma vez que a primeira decisão sobre o tema é de 2006.

“A União poderia ter previsto esse impacto anos antes e adaptado o orçamento federal para isso”, explicou o advogado Gustavo Henrique Carvalho da Mata, também mestre em direito público e especialista em direito tributário.

No entanto, segundo ele, além da diminuição de arrecadação argumentada pela União em função das empresas que já calcularam PIS/Cofins excluindo o ICMS, pode haver novas perdas. “Empresas que não consideraram as decisões anteriores do STF nos cálculos, podem entrar com ações pedindo restituição do que foi pago indevidamente. Vai, certamente, uma enxurrada de processos contra a União”, avaliou.

Primeira decisão do STF sobre o tema ocorreu em 2006, foi reconfirmada em 2014 e confirmada em 2017



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Declaramos para fins de comprovação de qualificação técnica que a empresa **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S/A**, inscrita no CNPJ sob número 42.563.692/0001-26 mantém contratos de prestação de serviços em Unidade de Serviço Técnico – UST, para:

- **Serviços de tecnologia da informação na área de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.**

Os serviços são executados dentro dos padrões técnicos e ambiente tecnológico da Secretaria da Fazenda do Estado do Maranhão – SEFAZ MA, com o objetivo de atender as demandas da Administração Pública Estadual.

CONTRATO DECORRENTE DA PREGÃO PRESENCIAL Nº02 /2017:

Contrato	UST Contratada por Ano	Ano
09/2017	158.642,85	2017
09/2017	107.586,50	2018
09/2017	60.268,00	2019

Vigência (Consumo de Ust's): 15/04/2017 – 30/06/2019

DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

CATÁLOGO DE SERVIÇOS:

Serviço: Atendimento às atividades inerentes ao desenvolvimento e manutenção corretiva, perfectiva, adaptativa e evolutiva dos sistemas de informação da SEFAZ/MA, realização de testes de software, evolução das bases e consultas de dados gerenciais e estratégicos e suporte aos usuários finais e às equipes de TI.

Manutenção Corretiva: Os serviços de manutenção corretiva compreendem a identificação de pontos falhos e eliminação de defeitos de códigos de funcionalidades de sistemas de informação, de rotinas de Extração, Transformação e Carga (ETL) e camada de apresentação de dados de Data Marts, portais web baseados em ferramentas de CMS, bem como a identificação, proposição e realização de ações de manutenção preventiva, visando prevenir a incidência de erros e problemas futuros.

Manutenção Perfectiva: A manutenção perfectiva contempla o aperfeiçoamento das funcionalidades de sistemas de informação, dashboards, frontends, rotinas ETL e portais web, visando a melhoria de seu desempenho e qualidade.

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786601
Avenida Almirante Barros, 139 - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,80
Selo: EDWR22098-ABY - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitopublico>



AUTENTICAÇÃO



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

Manutenção Adaptativa: Os serviços de manutenção adaptativa constituem-se nas atividades de adequação das funcionalidades dos sistemas, rotinas de ETL, dashboards e front ends dos Data Marts do Data Warehouse, bem como das estruturas dos portais web, a novas regras de negócio, nova legislação ou novas tecnologias.

Manutenção Evolutiva: A manutenção evolutiva abrange a concepção e implementação de novas funcionalidades ou módulos em sistemas de informação existentes, oriundas de regras de negócio, legislação ou novas funcionalidades, bem como a implementação de novos Data Marts, rotinas de ETL, dashboards e front ends para acesso aos dados do Data Warehouse da SEFAZ.

Teste de Unidade: focaliza o esforço de verificação na menor unidade de projeto do software – componente, método, função ou procedimento de software.

Teste de Integração: técnica sistemática para construir a arquitetura do software enquanto, ao mesmo tempo, conduz testes para descobrir erros associados às interfaces partindo de componentes testados no nível de unidade. Deverão ser utilizados testes de integração descendentes (top-down) e ascendentes (bottom-up).

Teste de Caixa Preta: conduzidos na interface do software para assegurar a execução dos requisitos definidos.

Teste de Caixa Branca: garante que todos os caminhos independentes de um módulo tenham sido executados pelo menos uma vez, assim como suas decisões lógicas em seus lados verdadeiros e falsos, os ciclos nos seus limites e dentro de seus intervalos operacionais e exercitam as estruturas de dados internas para garantir sua viabilidade.

Teste de Regressão: cada vez que um módulo ou funcionalidade é adicionado ou alterado, o software se modifica. Assim, após qualquer modificação o sistema deverá passar pela reexecução de todos os módulos e funcionalidades relacionados à mudança efetuada – garantindo assim, o funcionamento pleno de todos os componentes integrados.

Teste de Estresse: submete as unidades e integrações do sistema à avaliação do desempenho funcional e não funcional exigido.

Teste de Alfa: conduzido no ambiente de homologação com os usuários finais.

Teste de Sistema: executar o sistema sob o ponto de vista do seu usuário final, varrendo as funcionalidades em busca de falhas em relação aos objetivos a que se destina, conforme especificação.

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786602
Avenida Almirante Barros, 139 - C. Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BEGERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,56 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22099-AQR - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

COD	Atividade	Descrição	Tipo	Total UST
1	Análise de arquitetura e funcionalidades	Análises arquiteturas envolvendo a revisão de ambientes compatíveis, padrões de software, componentes, layout, módulos, funcionalidades e qualquer outra estrutura lógica, física ou multimídia de sistemas a serem implementados.	Projeto	1.020,00
2	Apoio na administração de ferramentas de monitoramento	Apoio Técnico na Administração das Ferramentas de Monitoramento de sistemas (Criação de usuários, Ajustes de Configurações, Análise de Itens da Ferramenta).	Projeto	1.003,84
3	Apoio na definição de processos de desenvolvimento ou de Gerenciamento de projetos	Apoio técnico e conceitual a Instituição nas melhores práticas do mercado em processos de desenvolvimento de software (PDS) ou da Metodologia de Gerenciamento de Projetos (MGP), com elaboração de parecer técnico apontando as sugestões.	Projeto	9.535,45
4	Apoio técnico no atendimento ao usuário	Orientação aos usuários interno/externos referente a abertura, acompanhamento ou procedimentos de chamado	Rotineiro	51,32
5	Criar documentos	Elaborar documento previstos no PDS ou MGP da Instituição.	Projeto	2.960,80
6	Criar manuais do Usuário	Criação de documento com propósito orientativo aos usuários sobre o funcionamento do sistema.	Projeto	600,72
7	Implantar Sistema	Implantação de sistemas em ambiente produtivo, dentro dos processos definidos pela Instituição, seguindo-se todas as boas práticas recomendadas.	Projeto	1.209,25
8	Monitoramento da Aplicação	Monitorar sistemas no intuito de compreender comportamentos definidos pela Instituição.	Projeto	65,80
9	Teste de Alfa	Realizar teste em ambiente de homologação para validação com o usuário.	Rotineiro	375,08
10	Teste de integração	Realizar testes de integração de um ou mais componentes combinados para entender seus funcionamentos e relacionamentos.	Rotineiro	331,84
11	Teste de performance de estresse	Realizar teste de performance de stress em condições extremas de uso para compreender o comportamento e fragilidades dos sistemas.	Rotineiro	8,00
12	Teste de regressão	Realizar testes em sistemas ou componentes para verificar se alguma modificação recente causou algum efeito	Rotineiro	95,16

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786603
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico que a presente cópia e reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original, em Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ + Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22100-AAG - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

NOTARIO
THIAGO BEBERRA ALVES
Avenida Almirante Barros, 139 - Centro - Rio de Janeiro - RJ



AUTENTICAÇÃO



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

		indesejado, seja em suas funcionalidades, layout ou dados.		
13	Teste de Segurança	Realizar teste de segurança para explorar falhas de vulnerabilidades das aplicações.	Rotineiro	8,89
14	Teste de Sistema	Varrer sistema com visão do usuário para garantir os requisitos.	Rotineiro	507,52
15	Teste de unidade	Realizar teste de unidade em componentes isoladamente ou classe do sistema para chegar seus comportamentos e efetividades.	Rotineiro	194,20
16	Testes de caixa branca	Realizar testes investigatórios pelo sistema avaliando seu código fonte.	Rotineiro	698,86
17	Testes de caixa preta	Realizar testes investigatórios pelo sistema sem avaliar seu código fonte.	Rotineiro	246,68
18	Acompanhar e prestar suporte nos modelos multidimensionais de Datawarehouse	Acompanhar e prestar suporte no desenvolvimento de modelos multidimensionais baseados na arquitetura de Datawarehouse	Projeto	26,68
19	Agendamento de Backup	Manutenção, agendamento periódico e execução de script de backup de Banco de Dados para as bases de dados de produção, homologação ou desenvolvimento	Projeto	1,78
20	Análise de Capacidade e Disponibilidade do SGBD	Análise da capacidade física e da disponibilidade dos Bancos de Dados. Verificação do volume inicial, percentual previsto de crescimento físico e de sua distribuição em disco.	Projeto	21,34
21	Análise de Crescimento	Elaboração com emissão de relatório de projeção de crescimento dos Bancos de Dados.	Projeto	10,00
22	Análise de desempenho do SGBD	Elaboração de recomendações relacionadas ao desempenho e eficiência dos dados armazenados, tais como uso eficiente de índices, utilização de recursos como consultas paralelas (parallel query) ou outras funcionalidades em sistemas especificados.	Projeto	1,78
23	Análise e proposta de melhorias no SGBD	Analisar e propor solução de problemas relacionados a quantidade de acessos e número de usuários com emissão de relatórios semanais.	Projeto	21,34
24	Corrigir dashboard sob demanda da área gestora	Corrigir dashboards na ferramenta de BI conforme orientações do solicitante mantendo-se os padrões definidos pelo plano de arquitetura.	Projeto	91,15



24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786604
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo original. Talhado sobre
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 8,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22101-ABH - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

25	Criar Data Marts de acordo com a modelagem específica	Criar novo datamart necessário ao negócio	Projeto	208,09
26	Criar Datawarehouse de acordo com a modelagem específica	Criar novo datawarehouse seguindo-se os requisitos do negócio	Projeto	66,70
27	Criar modelos de dados acima de 15 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos acima de 15 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	372,75
28	Criar modelos de dados com até 7 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos com até 7 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	358,55
29	Criar modelos de dados de 8 até 10 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos de 8 até 10 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	716,78
30	criar rotinas de Banco de Dados	Criação de rotinas não complexas para acerto, importação, exportação e/ou migração de dados, procedimentos, funções e objetos de banco de dados utilizando para tal atividade as linguagens procedurais nativas dos SGBD's como SQL, PL/SQL, T-SQL e outras	Projeto	2.307,46
31	criar rotinas de Banco de Dados com algoritmos complexos	Criação de rotinas envolvendo algoritmos complexos para acerto, importação, exportação e/ou migração de dados, procedimentos, funções e objetos de banco de dados utilizando para tal atividade as linguagens procedurais nativas dos SGBD's como SQL, PL/SQL, T-SQL e outras	Projeto	6.158,20
32	Elaborar script de Backup com apoio de ferramenta	Criação de script de backup utilizando ferramenta de backup de SGBD	Projeto	10,00
33	Elaborar script de backup shell	Criação de script de backup utilizando scripts shell	Projeto	268,57
34	Extração e organização de dados/metadados	Extração de dados/metadados (arquivos, planilhas etc), estruturação da informação, higienização/padronização e elaboração de relatórios sob demanda para atender necessidades pontuais das áreas. Esta atividade contempla o fornecimento de informações dos Bancos de Dados para os gestores / usuários.	Projeto	2.314,87
35	Garantir processo de carga de dados	Iniciar, validar e manter o processo de carga de dados através de métodos ETL	Projeto	3.264,66



24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786605

Avenida Almirante Barros, 139 / C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fe que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BESERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8

Selo: EDWR22102-ADG - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

36	Gerar dashboards sob demanda da área gestora	Gerar dashboards na ferramenta de BI conforme orientações do solicitante mantendo-se os padrões definidos pelo plano de arquitetura.	Projeto	180,53
37	Implantar Rotinas no SGBD	Implantação de rotinas de agendamento de revisões, para verificar a integridade e a consistência dos dados para determinar a qualidade	Projeto	37,35
38	Instalar pacotes SGBD	Instalação e aplicação de pacotes de atualização nos SGBD's.	Rotineiro	60,47
39	Instalar SGBD	Instalação e customização de sistemas gerenciadores de Bancos de Dados — SGBD	Rotineiro	14,23
40	Manutenção corretiva ou evolutiva da modelagem ETL	Corrigir modelagem em uso das cargas de dados.	Projeto	597,17
41	Manutenção de Bancos de Dados	Execução de atividades de manutenção referentes ao SGBD.	Rotineiro	258,99
42	Manutenção de objetos do Banco de dados	Análise, verificação e correção de relações de objetos de banco de dados em relação a integridade dos dados, como criação de chaves primárias, chaves estrangeiras, constraints e outros	Rotineiro	683,88
43	Manutenção de políticas do SGBD	Elaboração e manutenção das políticas de backup e restore dos SGBD's.	Rotineiro	49,80
44	Manutenção do Dicionário de Dados	Extração, manutenção, construção, validação e documentação do Dicionário de dados e dos objetos no Bancos de Dados.	Rotineiro	318,37
45	Manutenção dos modelos lógicos e físicos do Banco de dados	Extração, manutenção, e validação dos Modelos de Dados Lógico e Físico nas Bases de Dados.	Projeto	192,98
46	Manutenção dos Scripts do Banco de dados	Análise, desenvolvimento adaptativo, correção e execução de script com um ou vários objetos de banco de dados.	Rotineiro	2.867,36
47	Manutenções nas ferramentas de BI	Manutenções corretivas relacionadas as ferramentas BI	Projeto	156,52
48	Plano de melhoria do SGBD	Análise e geração de plano de melhoria do parque computacional em relação as necessidades dos sistemas gerenciadores de banco de dados, ambientes e bases de dados da entidade, de acordo com a previsão de crescimento e acesso a essas bases de dados.	Projeto	11,12
49	Realizar a Modelagem dimensional de Data	Criar modelagem dimensional para implantação no novo ambiente ou ambiente existente.	Projeto	164,52


24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786606
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22103-ADG - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



AUTENTICAÇÃO



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

	Marts			
50	Realizar a modelagem dimensional para utilização em Datawarehouse	Confeccionar modelagem dimensional a ser implantada no datawarehouse	Projeto	150,71
51	Realizar modelagem ETL para extração de dados das bases de dados da Entidade;	Elaborar modelagem a ser utilizada na carga de dados das bases dimensionais.	Projeto	1.175,60
52	Revisão de Segurança do SGBD	Execução de procedimentos para garantir a segurança dos Bancos de Dados, contemplando desde a adição e remoção de usuários até a auditoria e verificação de problemas de segurança.	Projeto	36,02
53	Tunning acima de 15 tabelas no banco de dados	realizar tunning acima de 15 tabelas em banco de dados com seus respectivos relacionamentos, propriedades, níveis de segurança e o que for requisitado pela instituição para garantia do correto funcionamento, com envolvimento de scripts complexos.	Projeto	213,43
54	Tunning até 7 tabelas no banco de dados	realizar tunning até 7 tabelas em banco de dados com seus respectivos relacionamentos, propriedades, níveis de segurança e o que for requisitado pela instituição para garantia do correto funcionamento, sem envolvimento de scripts complexos.	Projeto	1.363,31
55	Tunning de 8 até 15 tabelas no banco de dados	realizar tunning de 8 até 15 tabelas em banco de dados com seus respectivos relacionamentos, propriedades, níveis de segurança e o que for requisitado pela instituição para garantia do correto funcionamento, sem envolvimento de scripts complexos.	Projeto	104,94
56	Consultoria especializada	Apoio técnico e conceitual a Instituição nas melhores práticas do mercado aos processos essenciais e críticos como regras de negócio, boas práticas de desenvolvimento e gestão, frameworks, metodologias entre outras que dependem de apoio especialista.	Projeto	24.614,66
57	Adaptar Funcionalidades	Adaptação de Funcionalidades para adequação da aplicação ao negócio.	Projeto	2.722,77
58	Adicionar plugin	Instalação e/ou configuração de plugins.	Projeto	8,80



24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786607
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3563-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJP Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22104-AGR - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

59	Alterar componente	Alterar componentes arquiteturais de sistemas da Instituição.	Projeto	856,86
60	Análise de Incidentes	Analisar e classificar incidentes, conforme processos definidos pela Instituição, que estejam impactando os sistemas suportados pela área de sistemas.	Rotineiro	3.164,66
61	Aplicação de estilos	Aplicação de estilos a novo elemento HTML.	Projeto	1.165,00
62	Arquitetura da Informação	Criação de wireframes para planejamento visual e planejamento de navegação de página inicial e telas-tipo de principais páginas internas.	Projeto	101,91
63	Corrigir Script	Correção de scripts ajustando parametros ou lógicas de execução para atender as novas diretrizes do negócio.	Rotineiro	2.701,35
64	Criar componente	Criar componentes arquiteturais de sistemas da Instituição para reuso em outros sistemas de informação.	Rotineiro	421,53
65	Customizar módulo ou área funcional	Adição de área funcional / módulo de frontend para página principal, com customização de código para a exibição de informações provenientes do framework definido pela Instituição.	Projeto	234,78
66	Desenvolver módulo/aplicação complexa acima de 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end acima de 21 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	3.465,00
67	Desenvolver módulo/aplicação complexa com até 10 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end com até 10 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	2.205,03
68	Desenvolver módulo/aplicação complexa de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end de 11 até 21 campos, com algoritmos complexos.	Projeto	1.477,14
69	Desenvolver módulo/aplicação simples acima de 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end acima de 21 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	469,56
70	Desenvolver módulo/aplicação simples com até 10 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end com até 10 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	487,20
71	Desenvolver módulo/aplicação simples de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de módulo/aplicação no back-end de 11 até 21 campos, sem algoritmos complexos.	Projeto	654,53
72	Desenvolver script acima de 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados acima de 21 campos.	Projeto	838,01

24
CIRCUITO DE NOTAS

24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021 089607AH786608

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.F. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Seló: EDWR22105-AHL - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



AUTENTICAÇÃO



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

73	Desenvolver script com até 10 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados com até 10 campos.	Projeto	288,94
74	Desenvolver script de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end com a iteração com bancos de dados de 11 até 21 campos.	Projeto	375,29
75	Desenvolver script simples acima de 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados acima de 21 campos.	Projeto	454,88
76	Desenvolver script simples com até 10 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados com até 10 campos.	Projeto	346,75
77	Desenvolver script simples de 11 até 21 campos	Desenvolvimento de scripts no front-end sem a iteração com bancos de dados de 11 até 21 campos.	Projeto	134,29
78	Filtros	Criar, Alterar ou excluir filtros realizados em camada de apresentação.	Projeto	539,20
79	Help ou Mensagens	Criar, alterar ou excluir Helps ou mensagens estáticas para facilitar o entendimento dos sistemas;	Projeto	68,83
80	Instalar ou configurar novo módulo ou área funcional	Instalação / Configuração de nova área funcional ou módulo de frontend para acesso aos usuários.	Projeto	51,00
81	Menus de Navegação	Criar, alterar ou excluir menus de navegação estáticos para melhorar a navegação dos sistemas;	Projeto	915,00
82	Realizar Tuning em Aplicações	Tuning de aplicações para potencializar a performance e melhorar o atendimento perante os usuários da Instituição.	Projeto	569,00
83	Responder aos Incidentes	Atender incidentes, conforme processos definidos pela Instituição, que estejam impactando os sistemas suportados pela área de sistemas.	Rotineiro	35.205,00
84	Tabela de Apoio	Criar, alterar ou excluir tabelas de apoio pertencentes a listas (combo box) ou tabelas físicas sem relação funcional (CodeData).	Rotineiro	59,58
85	Ajustar Imagens	Ajustes de imagens, figuras, fotos, logomarcas, banners ou mesmo imagens de email marketing para entrega direta ao cliente ou utilização em outros trabalhos de sistemas que justifiquem tal necessidade.	Rotineiro	9,25
86	Alterar apresentação	Ajuste de camada de apresentação para melhorar visualmente funcionalidades existentes nos sistemas.	Rotineiro	14,05
87	Alterar infográfico	Ajustes ou correções solicitadas pela Instituição em infográficos existentes que precisam ser reajustados para atender seus objetivos.	Rotineiro	10,00

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021 089607AH786570

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22067-ANP - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



AUTENTICAÇÃO



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

88	Animação vetorial	Geração de animações simples (transições de slides, motion tweenings e/ou orientadas a eventos disparados pelo usuário).	Projeto	11,73
89	Criar apresentação	Confecção de camada adicional de apresentação para melhorar visualmente funcionalidades existentes nos sistemas.	Projeto	17,60
90	Criar imagens	Criação de figuras, compor imagens, ícones, banner, selo ou botão estático.	Projeto	3,91
91	Criar infográfico	Considera-se como infográfico para exibição em tela a arte caracterizada pela combinação de trabalhos de ilustração/tratamento de imagens com a exibição de informações organizadas e detalhadas, a fim de expor o funcionamento de um determinado mecanismo tangível (uma máquina, por exemplo), intangível (um programa governamental, por exemplo), ou localização geográfica (mapas).	Projeto	360,00
92	Pesquisa e Seleção de imagens	Considera-se como pesquisa e seleção de imagens o trabalho de pesquisa, identificação e seleção de fotos para utilização em composições de trabalhos de design de qualquer natureza, conforme identificados neste catálogo.	Projeto	390,00
93	Alterar Mapeamento da Situação atual	Ajustar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio da situação atual (AS-IS)	Projeto	181,06
94	Alterar Mapeamento da Situação futura	Ajustar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio futuro(TO-BE)	Projeto	436,15
95	Análise de Viabilidade Técnica com elaboração de parecer	Reunião de nivelamento de informações, para apoio as áreas gestoras na construção conceitual de requisitos com elaboração de ata;	Projeto	277,11
96	Atualizar documentação	Atualização de documentos do ciclo de vida de projeto ou do processo de desenvolvimebto de software mantidos pela Instituição	Rotineiro	158,30
97	Levantamento da necessidade	Levantamento de informações para complemento de relatórios, estudos ou processos.	Projeto	892,00
98	Mapeamento da Situação atual	Criar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio da situação atual (AS-IS)	Projeto	1.027,60
99	Mapeamento da Situação futura	Criar dentro dos padrões da instituição, mapeamento dos processos de negócio futuro(TO-BE)	Projeto	359,46
100	Acompanhamento de processos	Acompanhar pró-ativamente processos das áreas de negócio	Rotineiro	261,24

24
CIRCUITO DE NOTAS

24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786572
Avenida Almirante Barros, 139 - C. Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original, que me foi entregue em
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJJ Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22069-ABR - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitapublico>

THIAGO BEZERRA ALVES
Tabelião Substituto
Avenida Almirante Barros, 139 - Sob.



AUTENTICAÇÃO



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

101	Efetuar consulta no BD	Executar e informar o resultado de consultas no banco de dados ao usuário	Rotineiro	700,00
102	Elaboração de relatório de alta complexidade para a área de negócio	Elaboração de relatório acima de 3 tabelas sob orientação da área solicitante	Rotineiro	700,00
103	Elaboração de relatório para a área de negócio	Elaboração de relatório com até 3 tabelas sob orientação da área solicitante	Rotineiro	700,00
104	Execução de script no BD	Execução de script de para correção de registros em atendimento a uma solicitação da área de negócio.	Rotineiro	522,00
105	Manipular API's externas	Instalar/usar API's pré-fabricadas	Rotineiro	261,00
106	Layout mobile	Criação de elementos de interface para aplicativos móveis(híbridos e nativos)	Rotineiro	750,00
107	Criação de activitys	Criação de elementos da camada de apresentação	Rotineiro	522,00
108	Criação de serviços background	Serviços interminetes para aplicações móveis	Projeto	261,00
109	Gerenciar armazenamento interno/externo	Gerenciar armazenamento de dispositivos levando em consideração restrições de segurança e encapsulamento.	Rotineiro	500,00
110	Replicar entidades em banco de dados interno	Criar uma estrutura da base de dados compatível com base de dados remota	Projeto	522,47
111	Strings padrões	Criar entrada nos arquivos padrões de Strings (padronização) de rótulos e mensagens	Rotineiro	700,00
112	Criar novos Drawables	Criar ícones vetoriais, gradientes, formas e desenhos para interface móvel	Projeto	700,00
113	Consumo e interpretação de respostas de serviços	Interpretar comunicação entre webservices e o aplicativo.	Rotineiro	700,00
114	Gerenciar permissões	Gerenciar permissões de acesso do usuário á recursos internos/externos de um dispositivo em tempo de execução	Projeto	522,47
115	Gerenciar contexto	Gerenciar contexto/atividade ativa no dispositivo (pilha de atividades e gerenciamento de memória)	Rotineiro	522,47
116	Gerenciar Retrocompatibilidade de	Tornar app e elementos compatíveis com versões anteriores através da identificação de elementos obsoletos para garantir melhor performance	Rotineiro	522,47

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto
Avenida Almirante Barros, 139 / C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021 089607AH786571

Certifico **AUTENTICAÇÃO** que a presente cópia e a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEGERRA ALVES
Tabelião Substituto



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BEGERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Seio: EDWR22068-AIY - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC

117	Criar/altera ícones de aplicações móveis	Personalização de interface.	Rotineiro	1.044,00
118	Criar protótipo de navegação	Criar protótipo de navegação (fluxo de telas) do futuro app baseado nos requisitos	Rotineiro	522,47
119	Rotinas de sincronização	Manter consistência entre dados gerados locais (dispositivo móvel) com banco de dados remoto	Projeto	522,47
120	Ciência de contexto	Adaptar aplicativo ao dispositivo e/ou ambiente em que está inserido	Projeto	261,24
121	Elementos de interface com comportamentos personalizados	Criar campos/rótulos e ou ícones com eventos e características e comportamento personalizados através da interação com o usuário.	Projeto	1.306,18
122	Comunicação entre aplicativos	Transferir dados entre aplicativos móveis de forma dinâmica	Projeto	1.306,00
123	Gerenciar recursos do dispositivo através de API's	Acesso a sensores, câmera, rede ou qualquer outro recurso.	Rotineiro	800,00
124	Criar/ler ou modificar notificações	Instalar/configurar cliente de notificação em tempo real	Projeto	783,00
125	Criar serviços de notificação	Criar serviços para envio de notificações quando evento ou alteração for necessária.	Projeto	783,00
126	Criar API's internas	Criar API para utilização em atividades mobile	Projeto	261,00
127	Criar adaptadores	Criar adaptadores de elementos de interface com interação com serviços web e consumo de dados internos	Projeto	800,00
128	Criar holder	Modelo de dados de exibição em listas e cartões	Projeto	800,00
129	Gerenciar eventos de swipe, pull e recarregar com sincronização de carregamento assíncrono	Sincronizar listas/pesquisas e preenchimento de view assíncronas a partir de dados remotos.	Projeto	261,00
130	Acesso em tempo real com banco de dados	Acesso em tempo real de dados em banco de dados remoto	Projeto	522,00
131	Análise de Requisitos	Análise de Requisitos funcionais, não funcionais e de domínio	Projeto	2.400,00
132	Criar modelos de dados de 11 até 14 tabelas no banco de dados	Elaboração de modelos de dados físicos ou lógicos de 11 até 14 tabelas, seguindo-se as práticas recomendadas pela instituição.	Projeto	1.044,94

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786569
Avenida Almirante Barros, 139 - C. Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de Julho de 2021.

THIAGO BESERRA ALVES
Tabelião Substituto
Avenida Almirante Barros, 139



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Seio: EDWR22066-AKU - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



**SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC**

133	Manutenção de Portal	Inclusão de Monografias e Dissertações de Servidores da Sefaz no portal do conhecimento. Atualização e transferência de Arquivos no Sistema Moodle. Backup de Cursos, Arquivo e Envio, para servidores e secretariado.	Rotineiro	1.700,00
134	Tratamento de vídeo	Criação/Manutenção de arquivos de vídeos	Projeto	1650,00

Perfis Profissionais para atendimento dos serviços acima citados:

GERENTE DE PROJETO

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Princípios que regem a Gerência de Projetos (PMBOK). Carga-horária mínima de 40 horas. ITIL V3 Planning, Protection and Optimization, ITIL V3 Offers and Services Agreements, ITIL V3 Release, Control and Validation ITIL V3 Operational Support And Analysis, PMBOK, CANVAS

Certificação: Certificação Project Management Professional – PMP; ISO20.000 ou ITIL, com 100% dos gerentes alocados.

Experiência: Experiência comprovada de no mínimo 5 anos em gerenciamento de projetos relacionados ao processo de manutenção de sistemas e ter gerenciado pelo menos três projetos de manutenção ou desenvolvimento de sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; conhecimento dos princípios que regem os modelos de maturidade em desenvolvimento e manutenção de software (RUP, MPS.BR, CMMI-DEV, ISO/NBR 15504); conhecimento dos princípios que regem a Gerência de Projetos (PMBOK), implantação e gerenciamento de escritório de projetos de TI e Gerenciamento dos Serviços de TI (Governança de TI)

GERENTE TÉCNICO DE APLICAÇÃO

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós-graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Experiência: Experiência comprovada de no mínimo 2 anos em gerenciamento de projetos relacionados ao processo de manutenção de sistemas e ter gerenciado pelo menos três projetos de manutenção ou desenvolvimento de sistemas.



**SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC**

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; conhecimento dos princípios que regem os modelos de maturidade em desenvolvimento e manutenção de software (RUP, MPS.BR, CMMI-DEV, ISO/NBR 15504); conhecimento dos princípios que regem a Gerência de Projetos (PMBok).

GERENTE DE BUSINESS INTELLIGENCE

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Modelagem de Dados. Carga-horária mínima de 30 horas.

Certificações: Oracle Database Administrator Certified Associate (10g ou superior) e Oracle Certified Professional, Oracle Certified Expert Performance Tuning, com 100% dos gerentes alocados.

Experiência: Experiência comprovada de no mínimo 3 anos em gerenciamento de projetos relacionados ao processo de manutenção de sistemas e ter gerenciado pelo menos três projetos de manutenção ou desenvolvimento de sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento e manutenção de sistemas; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO); UML; ferramentas e técnicas de Modelagem de dados; Modelagem relacional; Modelagem multidimensional; Modelagem orientada a objetos; Linguagem SQL; PLSQL; Modelagem de processos

ANALISTA DE SISTEMAS

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Análise/Projeto Orientado a Objetos; e Teste/Qualidade de Software. Carga-horária mínima de 20 horas para cada curso.

Certificações: Sun Certified Java Programmer, pelo menos 25% da equipe alocada

Experiência: Mínimo de 5 anos de experiência como Analista de Sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento ou Manutenção de Aplicações WEB; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de desenvolvimento e manutenção de sistemas; Modelagem de dados; Modelagem de processos; Modelo relacional; Programação orientada a objetos; Linguagem de Programação JAVA; IDE Java Jdeveloper e Eclipse; Ferramenta de BPM; TomCat; XML, Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida por computador (CASE); Teste unitário/integrado de software; Ferramenta de versionamento de programas; Frameworks Java para desenvolvimento e

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786574
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3563-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia e a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 Total: R\$ 8,8

Selo: EDWR22071-APW - Consulte em <https://www.3.tjrj.jus.br/sitepublico>



AUTENTICAÇÃO



**SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC**

manutenção de aplicações; Aplicações responsivas; Documentação de sistemas; revisão de documentação.

ARQUITETO DE SOFTWARE

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação. Certificações: Sun Certified Java Programmer, Sun Certified Web Component Developer, Sun Certified Business Component Developer, Sun Certified for Java Web Services, Oracle Certified Associate PL-SQL; ou Sun Certified Enterprise Architect, com 100% dos arquitetos alocados.

Capacitação: Programação Java, XML, JBOSS Seam, Struts, Hibernate. Carga-horária mínima de 80 horas para a capacitação requerida.

Certificações: Sun Certified Java Programmer, Sun Certified Web Component Developer, Sun Certified Business Component Developer, Sun Certified for Java Web Services, Oracle Certified Associate PL-SQL; ou Sun Certified Enterprise Architect, com 100% dos arquitetos alocados.

Experiência: Mínimo de 3 anos de experiência na área arquitetura de software.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento ou Manutenção de Aplicações WEB; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de desenvolvimento e manutenção de sistemas; Modelagem de dados; Modelagem de processos; Modelo relacional; Programação orientada a objetos; Linguagem de Programação JAVA; IDE Java Jdeveloper e Eclipse; Ferramenta de BPM; TomCat; XML, Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida por computador (CASE); Teste unitário, automação de testes e integração contínua; Aplicações responsivas ; Ferramenta de versionamento de programas; Frameworks Java para desenvolvimento e manutenção de aplicações n-tiers.

PROGRAMADOR

Formação: Nível Superior completo ou em andamento em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Programação HTML, PL/SQL, XML. Carga-horária mínima de 40 horas.

Experiência: Mínimo de 2 anos de experiência como Programador.


Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento ou Manutenção de Aplicações WEB; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de desenvolvimento e manutenção de sistemas; Modelagem de dados; Modelo relacional; Programação orientada a objetos; Linguagem de Programação JAVA; TomCat; XML; Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto
Avenida Almirante Barros, 139 - C Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3563-6021 089607AH786575

AUTENTICACAO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - Taxa Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22072-AYI - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



AUTENTICACAO



**SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC**

por computador (CASE); Teste unitário/integrado de software; Ferramenta de versionamento de programas.

ANALISTA DE TESTES

Formação: Nível Superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós-graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Análise de teste e qualidade de software. Carga-horária mínima de 20 horas.

Certificações: Alguma certificação da instituição Brazilian Software Testing Qualifications Board/International Brazilian Software Testing Qualifications Board Certified Tester ou pós-graduação na área de Testes de Software, a 100% dos analistas de testes alocados.

Experiência: Mínimo de 2 anos da área de teste e qualidade de software.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Banco de Dados ORACLE; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO) e UML, ferramentas e técnicas de Testes de sistemas; Modelagem de processos; Linguagem SQL; Ferramentas de engenharia de software assistida por computador (CASE); Testes funcionais e não funcionais, Especificação de casos de testes, testes integrados.

ANALISTA DE ENSINO A DISTÂNCIA

Formação: Nível Superior completo ou em andamento em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós-graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Ferramenta MOODLE, com carga horária mínima de 60 horas, e WEB Design, com carga horária mínima de 40h.

Certificações: 3D Animation Trainer e Director, com 100% dos analistas alocados.

Experiência: Mínimo de 5 anos de experiência em atuação em educação a distância com plataformas e sistemas de cursos online.

Conhecimentos: Domínio do Office Word, Excel e Power Point; Inglês Técnico; Sistemas e elaboração de relatórios gerenciais, planilhas no excel e análises de desempenho; Avaliação de indicadores de educação corporativa.

ADMINISTRADOR DE DADOS

Formação: Nível Superior completo ou em andamento em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós-graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Modelagem de Dados. Carga-horária mínima de 30 horas.

24 OFÍCIO DE NOTAS


24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786576
Avenida Almirante Barros, 439 - C - Centro - Rio de Janeiro Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICACAO

Certifico e dou fé que a presente cópia é uma reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22073-AHE - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICACAO





**SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC**

Certificações: Oracle Database Administrator Certified Associate (10g ou superior) e Oracle Certified Professional, com pelo menos 50% dos administradores alocados.

Experiência: Mínimo de 2 anos de experiência em administração de dados; ou mínimo de 10 anos em atividades de desenvolvimento, manutenção e/ou sustentação de sistemas.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Desenvolvimento e manutenção de sistemas; Metodologias UP (PROCESSO UNIFICADO); UML; ferramentas e técnicas de Modelagem de dados; Modelagem relacional; Modelagem multidimensional; Modelagem orientada a objetos; Linguagem SQL; PLSQL; Modelagem de processos. **Capacitação:** Ferramentas de manutenção e sustentação de portais. Carga-horária mínima de 40 horas.

WEB DESIGNER

Formação: Nível superior completo em uma das seguintes áreas: Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Processamento de Dados, Sistemas de Informação, Informática ou Engenharia da Computação; ou Curso Superior completo em qualquer área e Pós- graduação na área Tecnologia da Informação (carga-horária mínima de 360 horas).

Capacitação: Ferramentas de manutenção e sustentação de portais. Carga-horária mínima de 40 horas.

Experiência: Mínimo de 2 anos de experiência.

Conhecimentos: Sistemas Operacionais Window, Linux e MacOS; Inglês Técnico; Ferramentas e técnicas de manutenção de portais; Criação da Identidade Visual; Ferramentas Adobe (Photoshop, Illustrator, Dreamweaver e Fireworks); Ferramenta de versionamento de programas, HTML5; CSS3; JQuery; AngularJS (NodeJs, Ruby, Git, Yeoman, Bower, Grunt e Compass), Bootstrap; Prototipação; Aplicações responsivas; Acessibilidade.

DESCRIÇÃO DO AMBIENTE DE TI DA SEFAZ/MA

Modelos de Armazenamento de Dados

A SEFAZ/MA opera com sistemas de armazenamento de dados (storages), correspondendo aos ambientes de armazenamento EMC, NetApp e Hitachi.

Consolidação de Servidores (Virtualização)

A SEFAZ/MA adota VMWare como sua plataforma para virtualização de servidores.


Servidores

24 OFÍCIO DE NOTAS
24º OFÍCIO DE NOTAS José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786578
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia e reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundo: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22075-ANA - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

THIAGO BEZERRA ALVES
Tabelião Substituto
Avenida Almirante Barros, 139 - Sobrado



AUTENTICAÇÃO



**SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO MARANHÃO
CÉLULA DE GESTÃO E PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO
CORPO TÉCNICO PARA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - COTEC**

Vários tipos de servidores estão hospedados no Data Center da SEFAZ/MA. Destacam-se os rack servers IBM; os blade servers IBM e as lâminas UCS B230 M2

**Banco de Dados da SEFAZ
SGBD ORACLE**

A SEFAZ-MA conta atualmente com quatro ambientes internos no que diz respeito a banco de dados, que são PRODUÇÃO, DESENVOLVIMENTO, HOMOLOGAÇÃO e TESTES. Esses 4 ambientes totalizam hoje aproximadamente 50TB, armazenados em três subsistemas de armazenamento EMC, Netapp e Hitachi

Sistema operacional

Windows 2000 Server, Windows 2003 Server, Linux Suse versões 9.3 e 10.1, LinuxRedHat versões 4 e 5, zOS-e 1.7, zVM 5.3.

**Protocolo de comunicações
TCP/IP**

Responsável técnico pelos serviços acima citados: **Livia Graça Leal - PMP**

Atestamos (ou declaramos), ainda, que os compromissos assumidos pela empresa foram cumpridos satisfatoriamente, nada constando em nossos arquivos que o desabone comercial ou tecnicamente.

São Luís/MA, 18 de julho de 2019.

Roberval Gomes Mariano
Líder Nacional GT ENCAT MF - FRE - Gestor Chefe CEGPA TECNOLOGIA
Secretária da Fazenda do Estado do Maranhão
CPF: 321971103-06 Telefone: (98) 98421-0203 E-mail: mariano@sefaz.ma.gov.br
Documento de Identidade: 66633472018 -9 SSP/MA

24
OFÍCIO DE NOTAS


24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786577
Avenida Almirante Barros, 139 - C. - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de Julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22074-AXJ - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICAÇÃO





JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Sergipe, 64 - CEP 30.130-170 - Belo Horizonte - Minas Gerais

Tel.: (0XX31)3235-2300 - E-mail: ti@jucemg.mg.gov.br

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para fins de comprovação de capacidade técnica da M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S.A., com sede na Av. Professor Magalhães Penido, 77, Pampulha, Belo Horizonte (MG), inscrita no CNPJ sob o nº 42.563.692/0001-26, junto a Órgãos Públicos e Empresas Privadas, que os serviços abaixo relacionados foram prestados para a Junta Comercial do Estado de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o nº 17.486.275/0001-80, situada na Rua Sergipe, 64, Centro, CEP: 30.130-170 – Belo Horizonte/MG, e que os mesmos foram executados de forma satisfatória e a contento, com elevado padrão de qualidade técnica, dentro dos prazos e exigências contratados e, até a presente data, nada há a declarar que possa desaboná-la como prestadora de serviços.

1. Natureza dos Serviços:

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos de informática, sob demanda, estimados em 45.900 (quarenta e cinco mil e novecentas) horas de serviço, para especificação, análise, desenho, implementação, testes e implantação de módulos de software relacionados a desenvolvimento e/ou manutenção de sistemas; implementação e manutenção de novas funcionalidades; manutenção evolutiva em sistemas informatizados, decorrente do surgimento de novas necessidades ou de novos requisitos funcionais e não funcionais, identificados pela Jucemg durante o ciclo de maturidade dos sistemas, seja por força de lei ou por qualquer outro motivo; manutenção corretiva em sistemas informatizados sempre que forem detectados; manutenção corretiva e evolutiva do site da Jucemg e de sua intranet; e demais atividades necessárias ao pleno funcionamento da Jucemg; administração e gerenciamento de bancos de dados e administração do ambiente de rede exclusivo para as Juntas Comerciais Participantes do Projeto Junta Digital; implantação, manutenção corretiva e evolutiva do Sistema de Registro Mercantil - SRM nas Juntas Comerciais participantes do Projeto Junta Digital, bem como a cessão da propriedade intelectual nos termos do artigo 111 da Lei nº. 8.666/1993, combinado com o artigo 4º da Lei nº. 9.609/1998, o direito patrimonial e a propriedade intelectual, em caráter definitivo

2. Contrato:

- **Contrato SIAD Nº 9144892**
Assinatura: 27/07/2017 até 27/08/2019.
Pregão Eletrônico Nº 09/2017 – Processo 2251003 000014/2017

3. Equipe Alocada:

Perfil Profissional	Horas / Ano no prédio Sede da Contratante	Horas / Ano em outras unidades da federação
Gerente de Projetos Sênior	1.425	1.140
Analista Desenvolvedor Java Sênior	11.250	2.400
Analista Desenvolvedor Java Pleno	10.175,765	120
Analista de Teste/Qualidade Pleno	4.200	-
Analista Designer de Interfaces Sênior	4.200	-



24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786579
Avenida Almirante Barros, 139 - C. Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22076-AJK - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Sergipe, 64 - CEP 30.130-170 - Belo Horizonte - Minas Gerais

Tel.: (0XX31)3235-2300 - E-mail: ti@juccemg.mg.gov.br

Analista Desenvolvedor Web PHP Sênior	2.100	-
Analista de Sistemas Pleno	4.200	-
Administrador de Banco de Dados Sênior	1.860	240
Administrador de Redes Sênior	1.860	240
TOTAL	41.270,71	4.140

4. Ambiente Operacional:

Ambiente	Descrição
Sistemas Operacionais	Windows: XP, 2003, 2012, Seven; Open SUSE, NOVELL SUSE ENTERPRISE SLES 10, 11 e 12, ORACLE LINUX 5.3 e CentOS, Debian
Bancos de Dados	ORACLE 9i e 11G, ORACLE RAC, MYSQL 5, MariaDB, SQL Server Server 2012 Business Intelligence Edition
Ambiente de Desenvolvimento	Eclipse, SVN, Tortoise, DreamWeaver, Ireport, BIRT e Maven.
Linguagens de Programação	SQL, Oracle PL/SQL, Java, JavaScript, HTML, PHP.
Ferramentas de Apoio à Administração de Banco de Dados	SQLPlus, Oracle Enterprise Manager, Server Manager, PL SQL Developer.
Plataformas	JEE 5, JEE 6, JEE7 e JEE8.
Linguagens e Ferramentas Internet/Intranet	HTML, CSS, Java, JavaScript, DreamWeaver, SQL, Internet Explorer, FireFox, FireWorks, PhotoShop, Flash Action Script, Corel Draw, Illustrator, InkScape, Python.
Padrões/Formatos	UML, J2EE, JSP, MVC, XML, Servlet, Webservice com SOAP e Rest, XP e SCRUM.
FrameWork	Jcompany 3.2 (Sgtruts 1 e Hibernate 3), JBoss SEAM 2.2 (JSF 1.2, EJB 3.0, Rich Faces, Facelets, Itext, JPA), JEE 7 (JSF 2.2, EJB, JPA, Rich Faces, Facelets); JEE 6 (JSF 2.0, EJB 3.1, JPA, Rich Faces, Facelets); Josso; CAS, PicktLink, Junit e Mockito, Keycloak.
Servidor de Aplicação/Web	Apache Tomcat 5.5, JBoss Application Server 5.1, 6 e 8 WildFly.
Serviço/Software dos Servidores	VMWare, Samba, OpenLDAP, Squid, IPTables, Apache, Cirus, PostFix, CUPS, SSH, FTP, SFTP, SpaceWalk, Zimbra, Nagios, CACTI, Zabbix, Active Directory, Bind, LVM, OpenSSL, Keytool, MS Sharepoint, NFS, Xen Server, Nginx, Radius.
Metodologias	XP e Scrum
SAN (Storage Area Network)	Protocolo FC, iSCSI

Belo Horizonte, 19 de setembro de 2018.

FELIPE ALMEIDA PEREIRA
Gerência de Tecnologia da Informação e Conhecimento
MASP: 1272566-9

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786580
Avenida Almirante Barros, 139 - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundo: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,80
Selo: EDWR22077-ALQ - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICAÇÃO



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Sergipe, 64 - CEP 30.130-170 - Belo Horizonte - Minas Gerais

Tel.: (0XX31)3235-2300 - E-mail: ti@jucemg.mg.gov.br

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para fins de comprovação de capacidade técnica da M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S.A., com sede na Av. Professor Magalhães Penido, 77, Pampulha, Belo Horizonte (MG), inscrita no CNPJ sob o nº 42.563.692/0001-26, junto a Órgãos Públicos e Empresas Privadas, que os serviços abaixo relacionados foram prestados para a Junta Comercial do Estado de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o nº 17.486.275/0001-80, situada na Rua Sergipe, 64, Centro, CEP: 30.130-170 – Belo Horizonte/MG, e que os mesmos foram executados de forma satisfatória e a contento, com elevado padrão de qualidade técnica, dentro dos prazos e exigências contratados e, até a presente data, nada há a declarar que possa desaboná-la como prestadora de serviços.

1. Natureza dos Serviços:

Prestação de serviços técnicos especializados na área de Tecnologia da informação com dedicação exclusiva ao Projeto Junta Digital, com as seguintes entregas:

- Especificação, análise, desenho, desenvolvimento, teste, implantação e documentação dos serviços de integração com a Receita Federal do Brasil;
- Especificação, análise, desenho, desenvolvimento, teste, implantação e documentação do novo módulo do Integrador Estadual para integração digital com as Prefeituras e órgãos de licenciamento, bem como aprimoramento da consulta de viabilidade possibilitando o envio e recebimento de informações;
- Especificação, análise, desenho, desenvolvimento, teste, implantação e documentação do novo coletor de dados do Integrador Estadual, permitindo a integração com todos os partícipes da REDESIMPLES; documentação técnica dos sistemas de registro empresarial desenvolvidos pela JUCEMG.

2. Contrato:

- Contrato SIAD Nº 9074582

Assinatura: 14/08/2016 até 02/07/2018.

Pregão Eletrônico Nº 09/2016 – Processo 2251003 000027/2016

3. Equipe Alocada:

Perfil Profissional	Horas / Mês	Horas / Ano
Gerente de Projetos Sênior	185	2.220
Líder Técnico – Analista Desenvolvedor Java Sênior	390	4.680
Analista Desenvolvedor Java Pleno	540	6.480
Analista de Negócio Sênior	175	2.100
Analista de Teste/Qualidade Pleno	175	2.100
Analista de Sistemas Pleno	350	4.200
Assistente de Projetos	175	2.100
TOTAL	1.990	23.880



24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786581
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICACÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22076-AVS - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICACAO



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Sergipe, 64 - CEP 30.130-170 - Belo Horizonte - Minas Gerais

Tel.: (0XX31)3235-2300 - E-mail: ti@jucemg.mg.gov.br

4. Ambiente Operacional:

Ambiente	Descrição
Sistemas Operacionais	Windows: XP, 2003, 2012, Seven. Open SUSE Enterprise SELS 10, 11 e 12. Oracle Linux 5.3 e CentOS, Debian.
Bancos de Dados	Oracle 9i e 11G, Oracle RAC, MySQL 5, MariaDB, SQL Server 2012 BI Edition.
Ambiente de Desenvolvimento	Eclipse, SVN, Tortoise, DreamWeaver, Ireport, BIRT e Maven.
Linguagens de Programação	SQL, Oracle PL/SQL, Java, JavaScript, HTML, PHP.
Ferramentas de Apoio à Administração de Banco de Dados	SQLPlus, Oracle Enterprise Manager, Server Manager, PL SQL Developer.
Plataformas	JEE 5, JEE 6, JEE7 e JEE8.
Linguagens e Ferramentas Internet/Intranet	HTML, CSS, Java, JavaScript, DreamWeaver, SQL, Internet Explorer, FireFox, FireWorks, PhotoShop, Flash Action Script, Corel Draw, Illustrator, InkScape, Python.
Padrões/Formatos	UML, J2EE, JSP, MVC, XML, Servlet, Webservice com SOAP e Rest, XP e SCRUM.
FrameWork	Jcompany 3.2 (Sgtruts 1 e Hibernate 3), JBoss SEAM 2.2 (JSF 1.2, EJB 3.0, Rich Faces, Facelets, Itext, JPA), JEE 7 (JSF 2.2, EJB, JPA, Rich Faces, Facelets); JEE 6 (JSF 2.0, EJB 3.1, JPA, Rich Faces, Facelets); Josso; CAS, PicktLink, Junit e Mockito, Keycloak.
Servidor de Aplicação/Web	Apache Tomcat 5.5, JBoss Application Server 5.1, 6 e 8 WildFly.
Serviço/Software dos Servidores	VMWare, Samba, OpenLDAP, Squid, IPTables, Apache, Cirus, PostFix, CUPS, SSH, FTP, SFTP, SpaceWalk, Zimbra, Nagios, CACTI, Zabbix, Active Directory, Bind, LVM, OpenSSL, Keytool, MS Sharepoint, NFS, Xen Server, Nginx, Radius.
Metodologias	XP e Scrum
SAN (Storage Area Network)	Protocolo FC, iSCSI

Belo Horizonte, 19 de setembro de 2018.

FELIPE ALMEIDA PEREIRA

Gerência de Tecnologia da Informação e Conhecimento

MASP: 1272566-9

24
OFICIO DE NOTAS

24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786582
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICACAO

Certifico e dou fé que a presente cópia é
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
Almirante Barros, 139



THIAGO BEBERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8

Selo: EDWR22079-ABS - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICACAO



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO — DETRAN/RJ
DIRETORIA DE IDENTIFICAÇÃO CIVIL

DECLARAÇÃO

Declaramos para fins de ratificação da comprovação da capacidade técnica da **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S/A**, com Sede na Avenida Professor Magalhães Penido, 77 – Aeroporto - Belo Horizonte/MG, CNPJ 42.563.692/0001-26, que os serviços abaixo relacionados prestados para o **DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - DETRAN / RJ**, vêm sendo executados com elevado padrão de qualidade técnica, dentro dos prazos contratados e, até a presente data, nada há a declarar que possa desaboná-la como prestadora de serviços.

1) Natureza dos Serviços:

Fornecimento de Solução completa para Identificação Civil, Identificação de Menores em Conflito com a Lei, Identificação Criminal e Identificação Penitenciária do Estado do Rio de Janeiro, integrando o Sistema Estadual de Identificação do Rio de Janeiro - SEI-RJ, considerando:

- Projeto, instalação da plataforma tecnológica de Hardware e Software, Análise, Desenvolvimento, Construção, Implantação e Manutenção Corretiva, Adaptativa, e Evolutiva de todos os sistemas utilizados no SEI-RJ, com utilização de tecnologia AFIS, reconhecimento palmar, latentes e reconhecimento facial;
- Desenvolvimento do Portal de Segurança do Estado do Rio de Janeiro, que atende a todo Sistema de Segurança Pública do Estado do Rio de Janeiro, congregando dados de identificação civil, criminal e penitenciária, dados de inquéritos, boletins de ocorrência, mandados, dados de inteligência, reconhecimento de placas de câmeras de monitoração de trânsito e vigilância do Estado e de municípios, interligação com órgãos federais de segurança pública;
- Capacitação do pessoal do DETRAN-RJ, do pessoal da Polícia Civil, do Departamento Geral de Ações Socioeducativas - DEGASE e da Secretaria de Estado de Administração Penitenciária;
- Gestão do ambiente de TI: Operação, Manutenção e Suporte Técnico do Centro de Processamento de Dados, instalado no DETRAN/RJ, incluindo Políticas de segurança de acesso e de dados.
- Gerenciamento, Integração, Serviços de Suporte Técnico, Serviços de Orientação Técnica, Administração, Operação da Central de Atendimento (Service-Desk) e Manutenção da Rede, lógica e física com cabeamento CAT5E e CAT6, incluindo Servidores, Estações, Equipamentos Ativos de rede e softwares instalados;
- Controle físico de segurança e acesso às instalações do Centro de Processamento de Dados.

2) Contratos:

- **098/98 e Aditivos:** Assinado em **08/1998**, em vigor até **11/2004**.
- **178/04 e Aditivos:** Assinado em **11/2004**, em vigor até **11/2010**.
- **255/10 e Aditivos:** Assinado em **11/2010**, em vigor até **11/11/2016**.
- **027/17:** Assinado em **16/03/2017** e em vigor até **10/05/2017**.
- **076/17:** Assinado em **14/07/2017** e em vigor até **06/11/2017**.

3) Descrição dos Serviços:

- Projeto e construção do Centro de Processamento de Dados da Diretoria de Identificação Civil (DIC) do DETRAN-RJ com montagem dos sistemas elétrico, de comunicação de dados e de segurança física, incluindo o fornecimento de equipamentos e mobiliário.
- Projeto, desenvolvimento, construção, implantação e manutenção dos Sistemas de Identificação Civil, de Menores em conflito com a Lei, Criminal e Penitenciária, utilizando solução de captura eletrônica composta de diversos módulos de tratamento automático de dados biográficos e imagens biométricas (multibiometria), incluindo a coleta automática de imagens a eles relacionadas (fotografia, assinatura e impressões digitais decadalitares), fazendo inclusões, consultas, alterações e exclusões de registros eletrônicos na base de dados de forma distribuída, com uso de Webservices seguros em JAVA, aplicações online e off-line para Windows e Linux.

24
OFICIO DE NOTAS

24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786583
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICACAO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8

Selo: EDWR22080-ARX - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



AUTENTICACAO



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO — DETRAN/RJ
DIRETORIA DE IDENTIFICAÇÃO CIVIL

- Gerenciamento de infraestrutura e equipamentos de rede (LAN) e Gerenciamento de Banco de Dados Oracle e MS SQL Server, envolvendo: segurança, instalação, configuração, análise de desempenho, manutenção, monitoramento de rotas e demais serviços Microsoft (Active Directory, Windows Server), LINUX e Hyper-V.
- Implantação de ferramentas de "Work-Group" para execução de trabalhos de consultoria técnica, armazenamento e disponibilização de acervo técnico.
- Implantação e utilização de sistemas de captura ao vivo de imagens (fotografia, assinatura e impressões digitais decadatilares), usando leitores biométricos, câmera digital e "pad" de assinatura; instalados em ambiente de rede Cliente/Servidor e Web, nos postos de atendimento do Detran-RJ e nas unidades prisionais (identificação de custodiados), inclusive com coleta de impressões palmares, e fornecimento de componentes para este serviço utilizados nas Delegacias Policiais do Estado para identificação criminal, inclusive certificação on-line de identidade em "live-scanner" e papel, usando dispositivos móveis (smartphones, tablets e estações veiculares); uso de processos automáticos de digitalização off-line de fichas de identificação (dados cadastrais, fotografia, assinatura e impressões digitais decadatilares).
- Treinamento das Equipes de Atendentes dos mais de 160 (cento e sessenta) postos do DETRAN-RJ na operação dos aplicativos de cadastramento de dados biográficos e captura de imagens, dos setores de processamento e análise de dados para execução de serviços de Identificação Biométrica (controle de qualidade das impressões digitais coletadas e confirmação de identidade). Treinamento dos técnicos do Instituto de Identificação Felix Pacheco — IIFP, do Departamento Geral de Ações Socioeducativas – DEGASE, da Secretaria Estadual de Administração Penitenciária – SEAP e de outros órgãos usuários do SEI.
- Suporte Operacional ao ambiente informatizado dos Postos de Atendimento ao Público e Postos Poupatempo, para solicitação de 1ª ou 2ª Vias de Carteiras de Identidade.
- Planejamento e análise do ambiente de produção.
- Operação do SEI em relação aos serviços de atendimento à distância (help-desk e service-desk), suporte e atendimento a usuários para apoio técnico, registro da ocorrência, esclarecimento de dúvidas, solução de chamados e direcionamento às áreas técnicas específicas em até 3 níveis – abrangendo o mínimo de 1.500 usuários.
- Digitalização em até 600 dpi de Documentos de Identificação, com dados biográficos, biométricos, incluindo imagens de fotos, assinaturas e impressões digitais, utilizando tecnologia OCR/ICR, gerando arquivos nos padrões das normas ANSI/NIST ITL 1/2000 e versões posteriores, ICAO 9303 e ISO 19794.
- Execução de Processo de aferição da acurácia do "matching", baseado em cálculos e critérios objetivos, sobre os resultados do processamento dos pedidos.
- Execução de Processo de validação 1:N e 1:1 de impressões digitais decadatilares, com uso de tecnologia AFIS.
- Digitalização (recorte), codificação AFIS (criptografia) e pesquisa de latentes de impressões digitais contra a base de dados de impressões digitais decadatilares.
- Execução de Processo de validação 1:N e 1:1 de impressões palmares, com uso de tecnologia de reconhecimento palmar.
- Digitalização (recorte), codificação (criptografia) e pesquisa de latentes de impressões palmares contra a base de dados de impressões palmares.
- Execução de Processo de pesquisa 1:1 e 1:N de fotos de face, no padrão ISO/IEC 19794-5 e fora do padrão, com uso de tecnologia por reconhecimento facial.
- Processamento, geração das imagens para impressão de forma digital de carteiras de identidade, contendo fotos, assinatura do cidadão chancela do Diretor do órgão e códigos de barras bidimensionais tipo PDF-417, contendo imagens de foto e assinatura, dados biográficos e templates de impressões digitais, criptografadas com o uso de chaves PKI padrão ICP-Brasil ou não, a serem impressas no verso da carteira de identidade com suporte à operação de impressão;
- Operação e controle de servidores periféricos que compõem o datacenter, conhecimento básico da linguagem LINUX e execução de Script Shell (Batch);
- Execução das atividades de preparo do processamento Schedule e tratamento de pós-processamento no ambiente computacional;



24
OFICIO DE NOTAS

24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786584
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BESERRA ALVES
Tabelião Substituto
Avenida Barros, 139 Sobr...



THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22081-ANQ - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICAÇÃO



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO — DETRAN/RJ
DIRETORIA DE IDENTIFICAÇÃO CIVIL

- Execução das salvas, backups, bem como controle dos períodos de retenção, liberação de mídias em uso pela operação;
- Ativar, controlar e operar sistemas de segurança e acompanhamento da utilização dos equipamentos do CPD;
- Conhecimento das ferramentas de backup Arcserve e Oracle Secure Backup;
- Administração de equipes de suporte técnico e governança baseados em ITIL – Information Technology Infrastructure Library, CMMI – Capability Maturity Model Integration ou MPS-BR – Melhoria de Processos do Software Brasileiro;
- Execução de comandos para processamento das rotinas, acompanhamento e gerenciamento de sua execução, aplicação de rotinas alternativas e de contingência dos Sistemas do DETRAN/RJ;
- Sistema implantado com o uso de Certificação digital criptografado para senhas, trilha de auditoria, controle transicional, gerenciamento de senhas e expirações.
- Rotinas de leitura de códigos de barras bidimensionais com validação de dados e certificação de dados off-line de identificados baseada nos templates armazenados nos códigos de barras bidimensionais.
- Fornecimento, instalação e operação de Sistema de Controle de acesso ao Centro de Processamento de Dados - SEI, utilizando CFTV (Circuito Fechado de TV) e tecnologia biométrica.

4) Hardware e Software empregados:

- Servidores: Linux, Microsoft Windows 2003/2008/2012 Server, uso de clusters em ambiente Linux, Windows Server e Oracle;
- Serviços: Proxy, Squid, Internet Information Services (IIS), MS-MTS, Tomcat, FTP, DNS, DHCP, File Server, Print Server, Anti-Virus, Administrator Server;
- Estações: Microsoft Windows XP Pro, Windows 7, 8 e 10;
- Servidores de aplicação: Oracle Application Server, WebServer, e Oracle Forms and Reports versão 6.i;
- Banco de Dados: Oracle 11g Standard Edition, Real Application Cluster e Microsoft SQL SERVER 7.0/2000/2008;
- Base de Dados de aproximadamente 25 TB.
- Rotinas de Backup: utilizando SUN C4, IBM Tape Library, Oracle Secure Backup e Arc Serve;
- Ambiente de Rede: Ethernet Gigabit, Fast Ethernet — Protocolo de envio e recebimento de dados TCP/IP (Web, LAN e WAN);
- Equipamentos de Rede Instalados: Switches Dell, 3Com, Brocade (Fibre Channel);
- Desenvolvimento, suporte, monitoria de mais de 500 sistemas e aplicações.
- Virtualizadores de Servidores: Hyper-V,
- Monitoramento e Gerenciamento de Rede: Nagios, Zabbix e WhatsUp.

5) Ambiente de Desenvolvimento:

- Técnicas: Emprego de padrão para desenvolvimento em ambiente Cliente/Servidor, WEB, intranet, com utilização de 2 ou 3 camadas;
- Linguagens: MS Visual C++, MS VB 6.0, MS VB.NET, MS Visual Studio .Net, XML, PHP, J2EE, J2ME JAVA versão 8.0, C/C++, C#, ASP .NET, JavaScript, HTML5/CSS3/JS, Oracle Application Server, Oracle Forms and Report versão 6i.
- Ferramentas: SQL-Plus, Microsoft Office/365, Visual Studio Enterprise 6.0, Visual Studio 2005, 2008, 2010, 2017, etc..., Microsoft Visual SourceSafe, TortoiseSVN.
- Componentes: VBX's, OCX's, ActiveX e DLL's, para tratamento de imagens e rotinas AFIS.

24 OFÍCIO DE NOTAS
24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786586
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é uma reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original que me foi entregue em Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

TIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,80
Selo: EDWR22083-ALX - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICAÇÃO





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO — DETRAN/RJ
DIRETORIA DE IDENTIFICAÇÃO CIVIL

6) Tecnologia biométrica:

- Tecnologia fornecida pela Dermalog Identification Systems, Hamburgo, Alemanha

7) Equipe Alocada:

Quadro Técnico composto por:

• Especialistas em Identificação Biométrica	2
• Analistas de Sistemas	28
• Analistas de Processos e Qualidade	10
• Analistas de Suporte Técnico e de Rede	2
• Técnicos de Suporte Técnico e de Rede	8
• Administradores de Banco de Dados	2
• Operadores de CPD	8
• Técnicos de Capacitação	6
• Analistas de Dados Biográficos	8
• Operadores de Tratamento de Imagem	10
• Técnicos de Identificação Biométrica	25
• Operadores	98
• Técnicos de Serviços de Service Desk	12

8) Metodologia de Gerenciamento, Governança e Controle de Atividades:

Adotada a Metodologia Geral de Controle de Atividades da M.I. Montreal Informática S/A. (MDS-MI), para Gestão, Planejamento, Gerenciamento, Medição e Controle de Qualidade de todas as atividades compreendidas no Projeto.

- **Gestão de Projetos:** Metodologia de Governança de TI, tendo como referência a ISO 9001:2008; ISO/IEC 20000/27001/17779 (Segurança), CMMI 3, COBIT e ITIL V.3 em ambiente de Fábrica de Software;
- **Gestão de Projetos:** Metodologia tendo como referência as práticas do PmBOK (PMI) com o objetivo de diminuir os riscos, aumentar as chances de sucesso dos projetos e segurança da informação.
- **Especificação de Sistemas:** Metodologia de Engenharia de Software, tendo como referência os Padrões RUP e UML, adequadas a MDS-MI — Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas da Montreal.
- **Apoio Técnico Especializado, Manutenção e Documentação de Sistemas Legados:** Metodologia de Serviços de TI e Engenharia de Software, tendo como referência os Padrões ITIL V.3, RUP, CMMI e UML, adequadas a MDS-MI- Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas da Montreal.
- **Certificação na norma ISO 9001:2008** – Sistema de Gestão da Qualidade implementado para a atividade de Soluções de Identificação Biométrica do Sistema Estadual de Identificação – SEI, abrangendo: Recepção e expedição de documentação; Digitalização de documentação com geração dos códigos de segurança criptografados; Recuperação da qualidade das imagens das impressões digitais; Processamento eletrônico das impressões digitais (codificação e confronto), Confirmação de identidade, Implementação e suporte operacional do workflow do processo, Serviços de help desk para apoio à operação e Treinamento para o cliente.
- **Metodologia de Operação e Gerência de Redes:** uso de metodologia documentada e aprovada em operações com características semelhantes às da solução de tecnologia da informação exigida.

9) Volume de Documentos:





DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CARTORIO
SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA
JULGADO DE DIREITO

24 OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786588
Avenida Almirante Barros, 139 - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICACAO NOTARIAL

Certifico e dou fé que a presente cópia é uma reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.

Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.-Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22085-AWV - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICACAO





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO — DETRAN/RJ
DIRETORIA DE IDENTIFICAÇÃO CIVIL

9.1 - Sistema de Identificação Civil.

- 33.000.000 (trinta e três milhões) de registros decadatilares processados;
- 22.700.000 (vinte e dois milhões e setecentos mil) de registros decadatilares carregados na Base de Dados AFIS sendo 13.600.000 (treze milhões e seiscentos mil) carregados através de processamento online e 9.400.000 (nove milhões e quatrocentos) através de fichas de identificação. Gestão do parque tecnológico, com emprego de Tecnologia AFIS (Automated Fingerprint identification System), utilizada para processamento e emissão média anual de 1.000.000 (um milhão) de documentos de segurança;
- Cadastramento de imagens de impressão digital dos dez dedos das mãos, capturadas no modo livenesscan rolado (Dermalog ZF2), com 500dpi (± 5 dpi) de resolução, usando um dispositivo de captura (scanner) certificado FBI Apêndice F;
- Cadastramento de imagens fotográficas de faces, no padrão ICAO 9303 (International Civil Aviation Organization), que referencia o padrão ISO/IEC 19794-5:2005(E) - Information technology -- Biometric data interchange formats Part 5: Face image data;
- Mais de 12.000.000 (doze milhões) de imagens de face processados;
- 1.150.000 (um milhão, cento e cinquenta mil) pedidos, em média por ano, de Identificações Decadatilares convertidos, pesquisados e carregados na Base de Dados AFIS;
- Capacidade de processar até 30.000 (trinta mil) pedidos de Identificação Decadatilares, convertidos, pesquisados e carregados na Base de Dados AFIS, por dia;
- 10.000 (dez mil) pedidos, em média por dia, de Pedidos On-line de Identificação Decadatilares, convertidos, pesquisados e carregados na Base de Dados AFIS.

9.2 - Sistema de Identificação Criminal.

- 2.811.000 (dois milhões e oitocentos e 11 mil) identificações criminais.
- 9.000 (vinte e nove mil) identificações palmares processadas e carregadas na base de dados biométricos;
- 15 (quinze) pedidos de processamento submetidos, em média por dia, de pesquisa e confronto de Latentes, contra a base de dados registros decadatilares e palmares;

9.3 - Sistema de Identificação Penitenciária.

- 192.077 (cento e noventa dois mil e setenta e sete) Registros Decadatilares processados e carregados na Base de Dados AFIS, sendo: 51.401 (cinquenta e um mil e quatrocentos e um) internos ativos e 140.676 (cento e quarenta mil e seiscentos e setenta e seis) internos libertados.
- 13.719 (treze mil e setecentos e dezenove) pedidos de Identificações Decadatilares convertidos, pesquisados e carregados na Base de Dados AFIS, por ano.
- 51 unidades prisionais interligadas.

9.4 - Sistema de Identificação de Adolescentes em Conflito com a Lei (Desfavorecidos)

- 30.415 (trinta mil quatrocentos e quinze) Registros Decadatilares processados e carregados na Base de Dados AFIS sendo: 2.416 (dois mil quatrocentos e dezesseis) adolescentes ativos e 27.999 (vinte e sete mil novecentos e noventa e nove) Adolescentes com liberdade.
- 3.379 (três mil trezentos e setenta e nove) Pedidos de Identificações Decadatilares convertidos, pesquisados e carregados na Base de Dados AFIS, por ano.
- 24 (vinte e quatro) Unidades socioeducativas

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786587
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico que a presente cópia é uma reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo original, que me foi entregue em 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,80
Selo: EDWR22084-AUF - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICACAO





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO — DETRAN/RJ
DIRETORIA DE IDENTIFICAÇÃO CIVIL

10) Ambiente de Rede para acesso e consulta ao Banco de Dados.

Mais de 3.060 (três mil e sessenta) pontos de rede para usuários habilitados.

11) Serviços executados para Desenvolvimento e Manutenção de Software e Portais WEB.

- Desenvolvimento e manutenção de software: volume médio superior a 68.000 (sessenta e oito mil) horas/atividade por ano, com reuso de código (quando aplicável) no período de 08.11.2004 até a presente data.
 - Serviços de Análise e Desenvolvimento de aplicações para ambiente WEBSERVICES e dispositivos MOBILE (IOS, Android) para Tablet e Smartphone, incluindo serviços de Modelagem, Programação e Testes, com mais de 10.500 (dez mil e quinhentas) horas, nos últimos 24 meses.
 - Serviços de desenvolvimento e manutenção de aplicações WEB/J2EE, PHP, J2ME com utilização de FRAMEWORK e acesso a dados corporativos, nos últimos 60 meses.
- Serviços de administração de ambiente com Gerenciador de Banco de Dados e utilitários — ORACLE e MS SQL SERVER - 3.900 (três mil e novecentos) horas/ano, nos últimos 60 meses.
- Serviços de administração de ambiente operacional Microsoft Windows e LINUX, Serviços de administração de servidores de aplicação ORACLE APPLICATION SERVER (Versão 11g), JBOSS (Versão 4 e superior) e Tomcat (Versão 6) — 27.100 (vinte e sete mil e cem) horas/ano, nos últimos 60 meses.
- Serviços de administração da Produção em ambientes operacionais LINUX e Microsoft Windows Server 2003 e Superior — 15.500 (quinze mil e quinhentas) horas/ano, nos últimos 60 meses.
 - Java 8 com servidor de aplicação JBOSS e sistema gerenciador de banco de dados (SGBD) Oracle 11g utilizando framework JPA para camada de persistência e webservices;
 - ASP utilizando SGBD Oracle 11g
 - Ambiente cliente/servidor utilizando Oracle FORMS e REPORTS 6i
 - Serviços relativos a demandas de desenvolvimento e manutenção relativas a Portais Web e Intranet, no período superior a 12 (doze) meses.
 - Administração de Storage de dados armazenados de 450 (quatrocentos e cinquenta) Terabytes;
 - Suporte a Ambiente de Virtualização VMware vSphere versão 5.1, ou superior, com pelo menos de 60 (sessenta) máquinas virtuais e mais de 5 (cinco) servidores hypervisors gerenciados pela console de administração vCenter;
 - Administração e operação de soluções de Backup corporativo para cliente Windows e Linux, Máquinas Virtuais, objetos de Active Directory, mensagens de correio eletrônico Exchange e banco de dados Oracle, SQL Server, Mysql e PostgreSQL;
 - Implantação, implementação e gerenciamento em Redes LAN, WAN e SAN, e instalação, gerenciamento e tuning de Sistemas Operacionais Windows Server Standard / Enterprise e Linux (de diferentes distribuições) e aplicativos em ambiente computacional com virtualização e clusterização de servidores;
 - Implantação de projetos de infraestrutura de alta disponibilidade e redundância para sistemas e serviços de Rede e Banco de Dados;
 - Administração e tuning dos sistemas gerenciadores de banco de dados Oracle 11 ou superior, MS SQL Server 2008 ou superior, MySQL 5 ou superior, PostgreSQL 8.4 ou superior;
 - Execução de projetos executados em infraestrutura de TI, através de estudo, análise, implementação, execução e acompanhamento em ambiente de 450 (quatrocentos e cinquenta) estações de trabalho, entre desktops e notebooks, e 70 (setenta) servidores, entre físicos e virtuais;
 - Administração de correio eletrônico de 700 (setecentas) caixas postais ativas;



Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document.

24 OFICIO DE NOTAS **24° OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto** 089607AH786585
 Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICACAO
 Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
 Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
 Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
 Selo: EDWR22082-AEV - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

SECRETARIA
 Thiago Beberra Alves
 Avenida Barros, 139 - Sobre Loja



AUTENTICACAO



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO — DETRAN/RJ
DIRETORIA DE IDENTIFICAÇÃO CIVIL

12) Equipamentos Empregados:

- | | |
|--|-------|
| • Servidores físicos/virtuais | 70/28 |
| • Estações locais de trabalho | 121 |
| • Impressoras laser | 20 |
| • Disk Array 450 Terabytes | 03 |
| • Estações remotas de identificação Civil com Captura ao vivo de digitais, fotos e assinaturas, através de Live Scanner de impressão rolada, câmera digital e Pad de Assinatura. | |
| - Quantidade = 2.360 estações. | |

13) Características de Governança de Serviços, Gestão dos Processos, apoio operacional e Padrões adotados

- Capacitação, treinamento e reciclagem de usuários;
- Manutenção e monitoração do Datacenter do SEI;
- Execução do processamento no sistema Central e todas as rotinas de segurança e backup do Datacenter;
- Gestão e acompanhamento contínuo dos serviços – Governança de Serviços baseada nos padrões ITIL (atendimento, incidentes, problemas e mudança) e Service Desk;
- Serviços de Consultoria sobre negócios e tecnologia AFIS, definição e especificação de infraestrutura de TI;
- Serviço de análise e programação dos sistemas em produção, com vistas às manutenções corretivas, adaptativas, incluindo tecnologia biométrica;
- Atividades gerenciais e de suporte administrativo;
- Desenvolvimento de projetos operacionais e estratégicos.

14) Responsabilidade Técnica:

- Anoir Guimarães Pereira – CRA – RJ 20-49887

Rio de Janeiro, 07 de fevereiro de 2020.

Pedro Paulo Thompson de Vasconcellos
Diretor de Identificação Civil
ID 006068260

Email: Pedro.thompson@detran.rj.gov.br



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Faint text line, possibly a date or reference number.

Faint text block, possibly a name or address.

Faint text block, possibly a description or content.

Faint text line, possibly a date or reference number.

Faint text block, possibly a name or address.

Faint text block, possibly a description or content.

Faint text block, possibly a description or content.

Faint text block, possibly a description or content.

Faint text block, possibly a name or address.

Faint text line, possibly a date or reference number.

Faint text line, possibly a date or reference number.

24 OFICIO DE NOTAS

24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786589
 Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICACÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo original. **Thiago Bezerra Alves**
 Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES
 Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
 Selo: EDWR22086-AMT - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICACÃO





ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Declaramos para fins de comprovação da capacidade técnica da **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA LTDA.**, situada à Avenida João de Lacerda Paiva, 241 – Centro – Rio das Flores/RJ, CNPJ 42.563.692/0001-26, junto a Órgãos Públicos e Empresas Privadas, que os serviços abaixo relacionados, foram executados com elevado padrão de qualidade técnica, dentro dos prazos contratados e, até a presente data, nada há a declarar que possa desaboná-la como prestadora de serviços.

1) Natureza do Serviço:

Consultoria, Gestão, Administração, Projeto, Desenvolvimento, instalação, integração, implementação, manutenção, Construção de Sistemas Aplicativos e Portal (Site Web), incluindo o fornecimento dos serviços de: suporte e manutenção da rede de computadores, hospedagem, estrutura de telecomunicação, administração de segurança lógica e física, mão-de-obra especializada, ambiente de Fábrica de Software, treinamento, capacitação e transferência de Know-how.

2) Dados do Contrato:

No. 4600024383 início em maio de 2003 em vigor até a presente data. Serviços realizados na Fábrica de Software: Av. Afonso Pena, 4001 – 6º andar – Serra – Belo Horizonte/MG e Rua São José, 90 – 7º andar – Centro – Rio de Janeiro/RJ.

3) Descrição dos Serviços:

Ambiente Operacional Cliente/Servidor em arquitetura de 3 Camadas (Interface, Negócios e dados) e Web (Internet/Intranet):

Projeto (Lógico e Físico), Análise, Desenvolvimento, construção, implantação e Manutenção Sistemas utilizando Análise Estruturada e Orientada a Objetos, geração, implantação e manutenção de Site Web, englobando a concepção, navegação, montagem visual das páginas, textos, tabelas, frames, fundos personalizados, imagens animadas e/ou mapeadas, mecanismo para compactação / descompactação de arquivos, disponibilização de arquivos para Download via FTP, montagem, carga e manutenção de banco de dados com informações para consultas e atualização de informações em múltiplas Bases de dados contendo dados variáveis, imagens e repositórios, instalados e em produção, armazenados em SGDB Relacional.

Projeto, Desenvolvimento, Modelagem de Dados e Banco de Dados (Entidade e Relacionamento), Implementação, Integração, Administração de dados e Banco de Dados, incluindo Suporte, Administração, Manutenção, Gestão de Configuração, Segurança, Tuning e Operação de Banco de Dados corporativos, utilizando ferramentas e repositórios de dados. Criação de rotinas de segurança e contingência, backup/recovery, otimização e replicação de base dados locais e remotas, instalação, configuração das ferramentas e atualização do Servidor de Aplicação Oracle.

Suporte e Atendimento (local e remoto) aos técnicos/clientes (HelpDesk) via 0800 e ambiente Web. Administração, instalação, suporte, integração com a rede corporativas (interna e externa), disponibilização de arquivos, salvos, backup e proteção anti-vírus e invasão, Gerenciamento de ambiente de segurança de rede Internet/Intranet, Implementação de políticas de segurança para Rede e Dados, manutenção de Servidores de Rede, Estações, componentes de rede (Switchs, roteadores, Hubs, Modems, FireWall), e atualização e configuração do Ambiente de Software dos Servidores.

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786590
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021


AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22087-AAK - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



Serviços utilizando a Fábrica de Software.

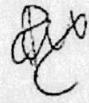
Execução de Serviços de Levantamento de requisitos de software, Projeto, Análise, Desenvolvimento, Construção, Teste, Implantação, Documentação Técnica, Documentação de Usuário, Manutenção (evolutiva, corretiva e adaptativa) de Sistemas Informatizados, utilizando a prática da Engenharia de Software (Gerência de Projeto, Modelagem de Processo e informação, construção de interface e aplicação, testes, Controle de Qualidade e documentação, com utilização de Ferramentas e Métodos).

As atividades executadas de Engenharia de Software para Desenvolvimento e Manutenção de software, consistem de: analisar os requisitos de sistemas alocados ao software, desenvolver os requisitos de software, projetar (*design*) o software, implementar/construir o código de software, integrar os componentes de software, gerir configuração de Software, controlar o código/versões/configurações de ambientes, gerar a documentação técnica e a destinada ao usuário, planejar e testar o software de maneira a verificar se satisfaz os requisitos especificados, ou seja, verificar se a implementação e a documentação correspondem exatamente aos requisitos de sistema alocados, aos requisitos de software e a aderência ao ambiente configurado.

Gestão de requisitos de Software:

Uso de Metodologia para Planejamento, Gestão e Controle do ciclo de vida do projeto com uso de ferramentas para: Planejamento, Controle, modelagem, documentação, Testes de qualidade, monitoramento de procedimentos de execução de tarefas na fábrica e controle de versão, Gerência de configuração, ganhos de produtividade, Gestão de Risco. Uso de metodologia e métrica de desempenho para realização de teste de artefatos; Processos de revisão, medição e análise; Gestão quantitativa de processo e de software com base em procedimentos certificados: Gestão de contingências e previsão de defeitos e segurança; Gestão de mudanças realizadas abrangendo contrato, tecnologia, processo e cronograma; Processo remoto de envio, instalação, configuração, implantação e treinamento; Execução de processo de rastreabilidade de artefatos e controle de versão; Uso de Interface WEB para acompanhamento do Cliente dos dos processos de fábrica; Gestão de Inovação e de reusabilidade, utilizando compartilhamento de base de conhecimento de FS.

Ambiente de Fábrica (Gestão recursos e Gerência de Projetos de Software)



Utilização da Metodologia Geral de Controle de Atividades – MDS-MI aderente aos padrões CMMI® (Capability Maturity Model® Integration), PMBOK e Certificação NBR ISO 9001:2000. Planejamento, Gerência, Controle e Execução de serviços de: Análise Orientada a Objetos, Métricas para avaliação de esforço, através de Técnica de APF (Análise de Pontos de Função), conforme Metodologia padrão do IFPUG (International Function Point Users Group), Determinação/Especificações de requisitos e modelagem de processos e regras de negócios segundo a Técnica de "Caso de Uso". Uso da Linguagem UML (Unified Modeling Language) para apoio à Construção de Processos baseado em Tecnologia UP (Unified Process) e configuração de ambiente próprio segundo requisitos do Cliente. Processo de testes, utilizando metodologia: Usabilidade, Unitário, Integração, Funcional, Regressão, Carga e Desempenho, com uso de ferramentas e metodologia.

Utilização de Tecnologia de automação de Processos (Workflow) e Tecnologia de gerenciamento Eletrônico de Documentos para Gestão, controle, validação e homologação dos Produtos/serviços. Modelagem e implementação de Processos informatizados, utilizando ferramentas para desenho de processos, aferição e testes de Qualidade de Software. Planejamento, Acompanhamento e Gerenciamento de Projetos de TI, com apuração de desempenho conforme "Acordo de Nível de Serviços – SLA", utilizando Ferramentas e Processos para monitorar os indicadores de Qualidade e desempenho e melhoria dos sistemas existentes.

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786591
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 353-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do documento que me foi
apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.


THIAGO BESERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8

Selo: EDWR22088-AME - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



AUTENTICACAO



4) Serviços de Construção e Gerenciamento de Portal Corporativo.

Fornecimento, instalação e Manutenção de infra-estrutura TI, necessária à construção e customização de software do Portal, incluindo: Projeto, Desenvolvimento, Design, Construção, Instalação, Hospedagem, Implantação, Treinamento e Manutenção dos recursos, através de:

Gestão de Conteúdo: Promover toda a gestão e publicação das informações oriundas de diversas fontes da organização, administrar o fluxo de troca entre os Usuários Internos, Externos e promover o trânsito informações e integração com outros Sistemas Web de órgãos existentes;

Gerenciamento do Portal: Projeto, Definição e Implementação da Arquitetura dos Sistemas Integrados; Administração de desempenho do Site, medição e avaliação do volume de acessos, implementação, manutenção e atualização de dispositivos para proteção e segurança de todo o TI utilizado pelo Portal.

5) Ambiente em rede Cliente/Servidor: Servidores de Aplicação, Banco de Dados e Estações:

Servidores: Windows NT 4.0 Server, Windows 2000/2003 Server Enterprise, GNU/Linux, Unix Sun Solaris, Unix AIX, Oracle Application Server 10g, Oracle 9i/10g, DB2, MySQL, Postgree Sql, MS Sql Server 2000, TomCat, JBOSS, Apache Web Server, Mail Server, MS IIS, MS ASP, MS MTS.


6) Ambiente estações de rede para Desenvolvimento e usuários (Produção):

Estações: Windows 95/98/XP/2000 Professional, MS Office 97/2000/2003, OpenOffice, Delphi 6.0/7.0, MS Visual Basic 6.0/7.0, .Net, Crystal Report, C, C++, C#, VB Script, MS Access 2000/2003, JavaScript, Java (Servlet, JSP), Java J2SDK, J2EE, Java (JSP), JSF, XML, webservices, PHP, ASP .NET, Visual C++, DNA (MS Visual Interdev, HTML e ASP).

7) Ambiente de apoio ao Desenvolvimento:

Corel Draw, Front Page, Adobe Pagemaker/Photoshop, Dreamweaver, Flash, FireWork, Illustrator, ERWIN, System Architect, NetBeans 5.5, Lotus Notes, Oracle Designer 2000, OpenSTA, Eclipse SDK 3.3, MS Project 2000, Oracle Designer 2000, PgAdmin, PHPAdmin, Toad, Developer Suite.

8) Plataforma de HARDWARE E SOFTWARE de Rede.

- 
- Integração de serviços de: DNS, FTP, TELNET, E-Mail, NewsGoup e WWW.
 - Componentes da Rede = Servidores (12), Estações (612), Estações Fábrica de Software (37),
 - Firewall, Roteadores, Switchs, Hubs e modems.
 - Software: E-mail Server, Ms Exchange Server, SMS, Ms Proxy Server, Cisco Pix FireWall.
 - Comunicação: GibaBit/Ethernet, ATM/Ethernet e PPP e Protocolos: NetBEUI, TCP/IP e IPX/SPX.

9) **Desenvolvimento e Manutenção de Sistemas**, envolvendo aproximadamente 11.600 (onze mil e seiscentos) Pontos de Função/ano padrão IFPUG, em regime de Fábrica de Software, contemplando todas as fases do ciclo de desenvolvimento de software, utilizando ambiente de Servidores: GNU/Linux, Windows Server, IIS, JBoss, TomCat e Apache e linguagens de programação conforme abaixo:

- Serviços técnicos de Desenvolvimento / Manutenção de sistemas, utilizando tecnologia DELPHI com esforço acima de 1.350 (um mil trezentos e cinqüenta) pontos de função/ano;
- Serviços técnicos de Desenvolvimento / Manutenção de sistemas, utilizando tecnologia PHP com esforço acima de 1.470 (um mil quatrocentos e setenta) pontos de função/ano;
- Serviços técnicos de Desenvolvimento / Manutenção de sistemas, utilizando tecnologia linguagem JAVA com esforço acima de 1.150 (um mil cento e cinqüenta) pontos de função/ano;


24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786592
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia e reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original, foi feita em Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22089-AKE - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



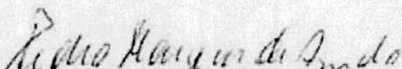
AUTENTICAÇÃO



- Serviços técnicos de Desenvolvimento / Manutenção de sistemas, utilizando tecnologia Forms, com esforço acima de 1.230 (um mil duzentos e trinta) pontos de função/ano;
- Serviços técnicos de Desenvolvimento / Manutenção de sistemas nas utilizando tecnologia VBA, com esforço acima de 530 (quinhentos e trinta) pontos de função/ano;
- Serviços técnicos de Desenvolvimento / Manutenção de sistemas nas utilizando tecnologia ASP, com esforço acima de 870 (oitocentos e setenta) pontos de função/ano;
- Serviços técnicos de modelagem de Dados de Processos (modelo interativo e incremental) utilizando metodologia RUP (Rational Unified Process) com esforço acima de 1.500 (um mil e quinhentos) pontos de função/ano;
- Serviços de Desenvolvimento de Integrações com o SAP, CRM (CCS);
- Utilização de Sistema informatizado para registro e acompanhamento de Ordens de Serviço, com indicação de Níveis de Serviços (SLA/ANS) contratados, contemplando os indicadores de tempo, qualidade e quantidade. Ao final do Projeto, foi constatado nível de atendimento acima de 91% dos indicadores definidos nos SLA/ANS.
- **Desenvolvimento e manutenção de software** utilizando Diagramas UML, com linguagem de modelagem, conforme indicações no quadro a seguir:

Nº	Os seguintes tipos de diagrama foram utilizados:
1	Diagrama de Classes – mostra uma coleção de elementos de modelagem estáticos tais como classes e pacotes o conteúdo destes elementos e os relacionamentos entre eles.
2	Diagrama de Seqüência – descreve um padrão de interação, ordenado cronologicamente entre objetos. Mostra os objetos participando da interação em um eixo e os métodos sendo chamados em outro.
3	Diagrama de colaboração - mostra a interação dinâmica e organização estrutural dos objetos que enviam e recebem mensagens.
4	Diagrama de Componentes - mostra uma coleção de elementos de modelagem estáticos tais como componentes, subsistemas de implementação, e os relacionamentos entre eles.
5	Diagrama de Transição de Estados - mostra uma máquina que especifica a seqüência de estados nos quais um objeto pode estar, e os eventos e as condições que fazem com que os objetos fiquem nestes estados e que ações ocorrem quando o objeto passa para estes estados.
6	Diagrama de Implantação - mostra a configuração das máquinas durante a operação, os <i>links</i> de comunicação entre elas, e quais são as máquinas onde estão localizados as instâncias de componentes e os objetos.

Belo Horizonte, 11 de outubro de 2011.


Pedro Marques de Azevedo

Cargo: Gerente de Serviço ao Usuário

CPF: 325.640.316-68

Razão Social: TNL PCS S. A.

Endereço: Av. Afonso Pena, 4001 – Serra – Belo Horizonte/MG

CNPJ: 04.164.616/0001-59

Telefone: (31) 3229-3930

E-mail: pazevedo@oi.net.br


24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786595
Avenida Almirante Barros, 139 / C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é uma reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22092-AGJ - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICAÇÃO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA N° 001/2021

A **COMPANHIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS – PRODEMGE**, com sede na Rodovia papa João Paulo II, n° 4.001, Edifício Gerais, CEP: 31630-901, bairro Serra Verde, na cidade de Belo Horizonte – MG, CNPJ n°: 16.636.540/0001-04, a requerimento da parte interessada, declara que a empresa **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S.A.**, inscrita no CNPJ sob o n° 42.563.692/0001-26 com sede à Av. Professor Magalhães Penido, n° 77 – Aeroporto/Pampulha – Belo Horizonte, MG, prestou os serviços conforme detalhado abaixo.

Detalhamento do fornecimento/prestação de serviços:

- a) **N° CONTRATO:** PS-857/18 (e 1º, 2º e 3º Termos de Apostila)
- b) **PROCESSO DE ORIGEM:** Pregão Eletrônico n° 024/2017
- c) **PERÍODO DE CONTRATAÇÃO:** 23/02/2018 a 23/02/2020
- d) **PERÍODO EXECUTADO ATESTADO:** 23/02/2018 a 23/02/2020
- e) **OBJETO E QUANTITATIVO:** Contratação de módulo de software aplicativo em linguagem JAVA e PHP, sob demanda e conforme padrão de desenvolvimento e framework mantidos e supervisionados pela CONTRATANTE, com a volumetria total de 12.000 (doze mil) pontos de função:

LOTE	ITEM	QTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO
2	1	12.000	PONTO DE FUNÇÃO	Atuação total ou parcial nas fases do ciclo de vida do processo de software da CONTRATANTE, podendo utilizar na etapa de codificação as linguagens JAVA ou PHP e arquitetura de base definida pela CONTRATANTE

- f) **RESPONSÁVEL TÉCNICO DO FORNECEDOR:** Carlos Duarte
- g) **RESPONSÁVEL TÉCNICO DA PRODEMGE PELO ATESTE:** Hugo Teodoro Calandrini de Azevedo Melo (Fiscal do Contrato de 23/02/2018 a 22/01/2020) e Danielle Leite Santana Carrilho (Fiscal do Contrato de 23/01/2020 a 23/02/2020)
- h) **VALOR GLOBAL:** R\$ 6.859.200,00 (Seis milhões, oitocentos e cinquenta e nove mil e duzentos reais)
- i) **PRINCIPAIS CARACTERÍSTICAS:** Em 24 (vinte e quatro) meses foram executados 2.577,69 pontos de função em linguagem JAVA, conforme demonstrado na tabela abaixo:

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786594
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021


AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BESERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fúndos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,80
Selo: EDWR22091-AYQ - Consulte em <https://www3.trj.jus.br/sitepublico>

SERVIÇO NOTARIAL
Thiago Beserra
Avenida Almirante Barros, 139

AUTENTICAÇÃO



Projeto	PF CHEIO (T.E.)	PF EXECUTADO
CAGEF CADASTRO GERAL DE FORNECEDORES	703,24	651,24
DEER GRV6	44,000	44,00
LIGMINAS	24,990	16,24
MG OUV	306,300	306,30
SECB SISTEMA DE IDENTIFICAÇÃO MILITAR BOMBEIRO	231,990	231,99
SIAPS ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	942,89	621,13
SICAR CONT. ARREC. RECEITAS DER	79,49	51,67
SIDS CONFIG	151,080	98,20
SIGAS 1	52,000	33,80
SIGCON-SAÍDA	152,75	53,46
SIGVISA	123,000	79,95
SISLEITE	495,580	181,42
SMAB CADASTRO DE SERVIDOR MILITAR E CIVIL	208,290	208,29
TOTAL	3515,60	2577,69

Medição: As entregas são medidas por meio da técnica de Análise de Ponto de Função (APF) do International Function Point Users Group (IFPUG), realizada por especialista certificado em Ponto de Função (Certified Function Point Specialist - CPFS) pelo IFPUG, com certificação válida no período da contagem deste contrato, em regime de Fábrica de Software.

Plataforma Tecnológica

Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados: Oracle 10g e 11g e MySQL versão 5.5.

Administração de Servidores de Aplicação: RedHat JBoss Enterprise Application Server (EAP) 6.x com profile complete (Web + EJB + Persistência) sobre JDK 1.7.0 IBM (64 bits) executando em servidores com Red Hat Enterprise Linux (RHEL) Server 6.3 for IBM System z. e localmente em estações de trabalho com sistema operacional Windows.

Declaramos que todas as exigências técnicas e contratuais solicitadas, bem como o prazo e cronograma acordado, qualidades dos serviços entregues, foram satisfatoriamente atendidos, não havendo até a presente data nada que possa desaboná-la.

Este atestado substitui o de nº 012 de 28/10/2020, que deixa de ter validade para qualquer aplicação a partir da assinatura deste Atestado.

Belo Horizonte, 08 de fevereiro de 2021.

ALLAN
DRUMMOND
COIMBRA

Assinado de forma digital por ALLAN
DRUMMOND COIMBRA
DN: cn=BR, ou=ICP-Brasil, ou=Autenticado
por AR PRODEMGE, ou=Assinatura Tipo
A3, cn=ALLAN DRUMMOND COIMBRA
Dados: 2021.02.10 09:53:56 -03'00'

Allan Drummond Coimbra
Superintendente
Superintendência de Serviços

GUILHERME
LUIZ DA COSTA

Assinado de forma digital
por GUILHERME LUIZ DA
COSTA
Dados: 2021.02.10 10:47:39
-03'00'

Guilherme Luiz da Costa
Superintendente
Superintendência de Suprimentos e Apoio Logístico

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786596
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fúndos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,80

Selo: EDWR22093-AQE - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

SERVIÇO NOTARIAL
THIAGO BEBERRA ALVES
Título Profissional: 139



AUTENTICAÇÃO

ATESTADO DE EXPERIÊNCIA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Empresa: M.I. Montreal Informática S/A
CNPJ: 42.563.692/0001-26

Contrato Nr 098/2012
Vigência: 16/08/2012 a 28/02/2018
Contrato Nr 004/2018
Vigência: 02/03/2018 a 01/03/2020

BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A. – BANPARÁ S.A. – Instituição Financeira com sede à Av. Presidente Vargas, nº 251, Centro – Belém/Pará, inscrita no CNPJ sob o número 04.913.711/0001-06 **ATESTA**, para fins de comprovação de capacitação técnica, que a empresa acima referida executou e/ou vem executando serviços de Desenvolvimento e Manutenção, e Manutenção (corretiva, perfectiva, preventiva, adaptativa e evolutiva), inclusive novas funcionalidades, integração com sistemas legados, modernização tecnológica, na modalidade de **Fábrica de Software**, sob a métrica de Pontos de Função (IFPUG), provendo ambiente computacional e conexão segura com o Datacenter do **BANPARÁ**; correção de defeitos e resolução de incidentes, com sobreaviso, na modalidade de **Sustentação**, e Suporte (24x7x365), em sistemas de Informática bancários, com ferramenta de gestão de demandas, utilizando Metodologia de Engenharia, Teste (unitário, integrado, carga e desempenho, suportado por ferramentas), Configuração (suportado por ferramenta) e Implantação de Software, certificada CMMI Nível 5, adaptada à metodologia de engenharia de software do **BANPARÁ**, baseada no RUP (Rational Unified Process), Método Ágil, ISO9001:2008, ISO20.000 (Gerenciamento de Serviços de TI), ISO27.002:2005, ISO14764:2006 e as melhores práticas do ITIL V3, contemplando todo o ciclo de vida do Projeto e geração de artefatos na Solução **SIPAB**.

ARTEFATOS:

Fábrica (APF): INICIAÇÃO: Declaração de Trabalho do Projeto; Recursos, Responsabilidades e Autoridades; Relação das Partes Interessadas; Plano de Gerenciamento de Mudanças; Levantamento de Requisitos; Análise de Pontos de Função (APF) Estimada; Termo de Abertura do Projeto; Análise da SUTEC; Análise pelo Comitê de TI; **PLANEJAMENTO:** Plano do Projeto, Gerenciamento de Comunicações, Especificação de Requisitos, Especificação dos Casos de uso, Matriz de Rastreabilidade, Escopo Detalhado, Prototipação, Avaliação dos Requisitos, Reunião de Revisão do Projeto, Análise de Pontos por Função (APF) Detalhada, Definição da Arquitetura, Estrutura Analítica do Projeto (EAP), Recursos Necessários, Planilha de Riscos, Plano de Gerenciamento de Pessoal, Cronograma; **EXECUÇÃO:** Desenvolvimento da Iteração, Manual, Homologação, Entrega dos Artefatos; **TRANSIÇÃO:** Implantação do Produto, Encerramento do Projeto, adotando Padrões de UX/UI em Design, Método DevOps, e cumprindo todos os SLA (Acordos de Nível de Serviço)

Sustentação (Ágil) (SUPORTE OPERACIONAL, MONITORAÇÃO E CONTROLE): Solicitação de Mudança, Produção Emergencial, Atas de Reuniões, Monitoração/Atualizações no Projeto, Planilha de Problemas, Revisões nos Processos, Monitoração/Atualizações dos Requisitos, Atualização da Arquitetura, Correções no Software, Garantia da Qualidade); no âmbito dos contratos acima indicados e abaixo especificados, adotando Padrões de UX/UI em Design, Método DevOps, e cumprindo todos os SLA (Acordos de Nível de Serviço) exigidos:

Por se tratarem de documentos relativos a sistema bancário, os artefatos não são de acesso público.

BRASIL

24 OFICIO DE NOTAS

24
OFICIO DE NOTAS

24º OFICIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786593
Avenida Almirante Barros, 139 - C. Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES
Avenida Almirante Barros, 139



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BEZERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22090-AKC - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AMBIENTE TECNOLÓGICO UTILIZADO NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Desenvolvimento: Windows Server 2005 e 2012, Linux Redhat 6.0 e Unix AIX 7.1;

Sustentação: Windows 7 Professional, Service Pack 1 ou Windows 10 Pro.

Banco de Dados: MS SQL Server 2005, 2008 e 2012; SQL Server 2008 R2 Enterprise Edition 64 bits – Service Pack 2; Microsoft SQL Server 2014 Enterprise Edition 64 bits – SP 1; Microsoft SQL Server 2014 Standard Edition 64 bits. Oracle Database 12 c; PL/SQL Release 11.2.0.4.0 – Production.

Linguagens: Visual Basic 6 (Pack 4), ASP, Delphi XE.2 e superiores, PowerBuilder, CSS (Cascading Style Sheets), HTML e XML, PHP 5.x e superiores, .NET C#, PL-SQL, Cobol, Java (J2EE), JavaScript, MVC Razor, Framework 4.5, Visual Studio 2010 e 2015, Report Viewer 2012, Transact-SQL, Crystal Reports 8.0; Active Reports 1.0.

Testes: Selenium e JMeter.

Configuração: SVN.

Servidores de Aplicação: Apache Tomcat 7.x e superiores e MS-IIS 6.x e superiores e Weblogic 12c; (Aplicações Java).

Software de Transferência: SFTP e-CONNECTDIRECT.

Antivirus: McAfee ViruScan Enterprise 8.7i.

Rotinas de Processamento: Integrada com a ferramenta de automatização CA Workload Automation DE, Versão 12.0.0.0, Build 20.

Gerenciamento de Projetos: JIRA.

Controle de Demandas de Gestão de TI: Cherwell Service Management, versão 4.60.c.

SISTEMAS, FINALIDADE, FUNCIONALIDADES E VOLUMES ANUAIS:

MÓDULO PD-COMPE: Responsável, de modo geral, pelo gerenciamento das trocas de arquivos magnéticos Nossa Remessa — de DOCs, de DOCs de Repasse, de Cobranças Eletrônicas, de Cheques Superiores (acima do valor limite) e de Cheques Inferiores (abaixo do valor limite) —, remetidos pelo Banpará para a Compensação Eletrônica, cuja Câmara de Compensação tem o Banco do Brasil como Executante da Compensação e uma empresa como representante do BANPARÁ na Câmara de Compensação, incluindo o fechamento do movimento compensatório e o fechamento das Câmaras SILOC (Sistema de Liquidação Diferida das Transferências Interbancárias de Ordens de Crédito) e SIPROC (Sistema de Processamento de Bloquetos de Cobrança de Valor Igual ou Superior ao VLB).

Funcionalidades: Gerenciamento integrado de trocas de arquivos entre o BANPARÁ e a ASBACE, Remessa de DOCs, Remessa de DOCs de Repasse, Remessa de Cobranças Eletrônicas, Remessa de Cheques, Cheques devolvidos, Devolução de Cheques, Fechamento do movimento compensatório, Fechamento Automático de Compensação, Fechamento da câmara Siloc e Siproc, Prestação de Informação do resultado ao Banco Central para liquidação financeira, da Compe I, Administração e Controle de Cadastros via importação da CAF de Bancos, Agências, Municípios, Unidades Federativas, feriados e SIRC I, Geração de Interface com sistema **LEGADOS:** Automação Bancária, Conta Correntes, Contabilidade, SISARC, SPB e Arrecadação, Módulo de serviço On-line com o SPB - Pd_Compeserv - através de trocas de arquivos XML, Relatórios Operacionais Analíticos, Sintéticos e Gerenciais.

Desenvolvimento (RUP): média de 980 (novecentos e oitenta) pontos de função/ano.

Sustentação (Ágil): 8.064 (oito mil e sessenta e quatro) horas/ano.

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786597
Avenida Almirante Barros, 139 - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

SERVIÇO PÚBLICO
THIAGO BEZERRA ALVES

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJJ+Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,80
Selo: EDWR22094-AKV - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

AUTENTICAÇÃO



MÓDULO PD-SIPAE/SIPAE: Função: Responsável, em termos gerais, por todo o controle das trocas de arquivos com as empresas conveniadas com o BANPARÁ, participantes do módulo de pagamentos, assim como pela administração e o controle dos cadastros dos respectivos beneficiários (servidores, pensionistas, tomadores de empréstimos etc.), bem como de todo o processo relativo aos benefícios, desde o seu provisionamento até o saque total ou ainda a sua devolução para a empresa pagadora, caso o beneficiário não efetue o saque.

Funcionalidades: Remessa de Créditos, Remessa de Créditos, Remessa de Cadastros de Empresas, Remessa de Cadastros de Órgãos, Remessa de Cadastros dos Servidores e Pensionistas, Retomo de Créditos, Provisionamento de Créditos, Bloqueio de Beneficiários ou Benefícios, Administração e Controle de Beneficiários com controle de saldos, Geração de Interface com sistemas **LEGADOS:** Automação Bancária, Conta Correntes, Contabilidade, Controle de Retenção de Impostos, Tarifas, Cadastro de Clientes, Controle de Cartões, Compensação e Multiserv; Gerenciamento e Prestação de Contas, cotejamentos contábeis, saldos de contas, posição de empréstimos, extratos financeiros e contábeis, visões gerenciais e posições consolidadas referentes a constituições de rendas efetivas e até por serviços prestados a receber, Relatórios Operacionais Analíticos, Sintéticos e Gerenciais e outras, conforme Termo de Referência.

Desenvolvimento (RUP): média de 750 (setecentos e cinquenta) pontos de função/ano.

Sustentação (Ágil): 8.064 (oito mil e sessenta e quatro) horas/ano.

MÓDULO PD-INSS: Responsável, em linhas gerais, pelo controle das trocas de arquivos entre o BANPARÁ e o INSS — Instituto Nacional do Seguro Social —, com administração e controle dos cadastros dos beneficiários, bem como de todo o processo relativo aos benefícios, desde o seu provisionamento até o saque total ou mesmo a sua devolução para o INSS, caso o beneficiário não faça o seu saque e outras, conforme Termo de Referência.

Funcionalidades: Remessa de Créditos, Retorno de Créditos, Tratamento de Irregularidades, Regularização, Resposta de Atualização, Bloqueio de Créditos, Resposta de Bloqueio de Créditos, Administração e Controle de Cadastros de Beneficiários, Provisionamento de Crédito, Liberação de Benefícios, Disponibilização de Saldo para Saque, Devolução de Benefícios, Geração de Interface com sistemas **LEGADOS:** Automação Bancária, Conta Correntes, Contabilidade, Controle de Impostos, Tarifas, Cadastros de clientes e Sistema de Crédito Comercial, Compensação e Multiserv; Gerenciamento e Prestação de Contas, cotejamentos contábeis, saldos de contas, posição de empréstimos, extratos financeiros e contábeis, visões gerenciais e posições consolidadas referentes a constituições de rendas efetivas, Módulo de Recenseamento de Beneficiários, Relatórios Operacionais Analíticos, Sintéticos e Gerenciais.

Desenvolvimento (RUP): média de 680 (seiscentos e oitenta) pontos de função/ano.

Sustentação (Ágil): 8.064 (oito mil e sessenta e quatro) horas/ano.

SISTEMA SISARC: Responsável pelo gerenciamento das compensações de boletos bancários cujo cedente é o Banpará (sua remessa), concentrando os boletos enviados pela Câmara de Compensação (pagos em outros Bancos) e enviados pela Automação Bancária (pagos no Banpará), processando-os e posteriormente enviando arquivo de retorno para as suas devidas interfaces, sendo que, no caso de entidades externas que geram boletos de cobrança do Banpará (DETRAN, TJE etc.), o SISARC gera, além do arquivo de retorno, um arquivo para o Sistema de Contas Correntes contendo os lançamentos que deverão ser efetivados nas respectivas contas em função do recebimento dos boletos em questão e outras, conforme Termo de Referência.


24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786599
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia e a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22096-ARE - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

OFÍCIO DE NOTAS
THIAGO BEBERRA ALVES
Avenida Almirante Barros, 139 - C - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021



AUTENTICAÇÃO

Funcionalidades: Módulo de Cadastros, Linhas de Créditos, Inconsistências, Crédito de Contas de Convênio, Devolução de Cobrança, Importação de pagamentos, Pagamento de Cartão de Crédito, Geração de Interfaces, Sistema de Segurança, Relatórios Operacionais Analíticos, Sintéticos e Gerenciais.

Desenvolvimento (RUP): média de 580 (quinhentos e oitenta) pontos de função/ano.

Sustentação (Ágil): 8.064 (oito mil e sessenta e quatro) horas/ano.

SISTEMA DE TRANSMISSÃO WEB e TRANSMISSÃO ASSOCIAÇÃO: Aplicações WEB instalada no FTPSERVER do Banpará, acessada tanto por este quanto externamente pelos clientes conveniados com esta Instituição Financeira (SEAD, SEFA, Associações de Municípios, TJE etc.), com a finalidade de transmissão e recepção de arquivos de repasse e de arquivos de retorno, tais como arquivos de convênio e outras, conforme Termo de Referência.

Funcionalidades: Transmissão e Recepção de arquivos de repasse e retorno.

Desenvolvimento (RUP): média de 60 (sessenta) pontos de função/ano.

Sustentação (Ágil): 2.016 (duas mil e dezesseis) horas/ano.

Média Anual: 3.050 pontos de função e 34.272 horas de suporte operacional.

ACORDOS DE NÍVEL DE SERVIÇO ESTABELECIDOS:

Métrica	Descrição	Parâmetro
DUS - Disponibilidade para Utilização dos Softwares	Tempo que artefato entregue está disponível para o Usuário	> 91%
ECP – Eficiência no Cumprimento do Prazo	Tempo para Resolução de Demanda	> 74%
INC – Índices de Não-Conformidade	Artefatos Rejeitados	< 10%
ISC – Índice de Satisfação do Cliente	Pesquisa de Satisfação junto a Cliente (1 a 10)	> 69%
ACE – Acuracidade do Escopo	Exatidão dos Resultados em relação às Estimativas	> 74%

24
OFÍCIO DE NOTAS

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto
Avenida Almirante Barros, 139 / C. Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21)3553-6021 089607AH786598

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.



AUTENTICAÇÃO

THIAGO BEBERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J.P. Pêndos: R\$ 2,50 - Total: R\$ 8,75
Selo: EDWR22085-AAJ - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

Acrescentamos que os serviços vêm sendo prestados de forma satisfatória, não havendo em nossos registros nenhum fato que desabone a conduta da CONTRATADA e a responsabilidade desta em relação às tarefas assumidas.

Belém/PA, 13 de março de 2019.


Superintendente

Nome: **Kleber Anderson Pinto Soares**

Cargo/Função: **Superintendente**

CPF: **509.432.332-34**

R.G.: **3309477 SSP-PA**

Telefone: **(91) 987275739**

E-mail: **ksoares@banparanet.com.br**

Atesto, para os devidos fins, que a presente cópia é verdadeira e fiel reprodução do original apresentado em minha Cartório em 27 de julho de 2021.

Em 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES


Cartório de Notas
Rua Almirante Barros, 139
Centro - Rio de Janeiro - RJ
CEP: 20040-000
Telefone: (21) 3553-6021
E-mail: cartorio@notario24.com.br

24º OFÍCIO DE NOTAS - José Mario Pinheiro Pinto 089607AH786600
Avenida Almirante Barros, 139 - Centro - Rio de Janeiro - Telefone: (21) 3553-6021

AUTENTICAÇÃO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do documento que me foi apresentado como sendo o original.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

THIAGO BEZERRA ALVES
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,55 - Total: R\$ 8,8
Selo: EDWR22087-AQG - Consulte em <https://www3.trj.jus.br/sitpublico>

AUTENTICAÇÃO



A

M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S.A

Avenida Professor Magalhães Penido, nº77, bairro Aeroporto, Belo Horizonte, MG.

Referência: Contrato GTI – 4600131134

Atestado de Capacidade Técnica

Atesto para os devidos fins que a empresa, **M.I. Montreal Informática S.A**, CNPJ nº 42.563.692/0001-26, manteve contrato com a Petrobras Distribuidora S.A., no período de 29/11/2011 à 20/05/2015, através do Contrato GTI - 4600131134, para prestação de serviços de desenvolvimento, manutenção, implantação, suporte e sustentação no ambiente IBM Websphere, atendendo as demandas do Portal de Negócios da Petrobras Distribuidora.

Atestamos ainda, que os referidos serviços, nesse período, foram realizados com boa qualidade técnica, dentro dos prazos contratados e com integral cumprimento dos termos contratuais acordados, nada havendo que desabone sua conduta e capacidade técnica;

Serviços / Atividades:

- Análise, projeto, desenvolvimento, testes, homologação e implantação de sistemas.
- Manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva dos diversos sistemas Java já existentes da Petrobras Distribuidora, que estão sob responsabilidade da Gerência de Tecnologia da Informação ou venha a ser absorvidos por esta gerência.
- Coordenação e acompanhamento dos serviços desenvolvidos pelos técnicos alocados nos respectivos serviços contratados.
- Treinamento dos usuários nos referidos sistemas Java, incluindo a elaboração da documentação adequada para a realização do mesmo.
- Suporte aos usuários no uso das aplicações que a equipe desenvolva ou dê manutenção.
- Consultoria e apoio no diagnóstico e correção de problemas em aplicativos Java.
- Transferência de tecnologia dos conhecimentos utilizados para a Petrobras Distribuidora.
- Levantar e descrever os processos junto ao gestores e clientes internos, participando das discussões sobre as funcionalidades a serem implementadas ou modificadas.
- Desenvolver, ajustar e testar individualmente os programas/componentes, de acordo com a especificação técnica e plano de testes.

12º OFÍCIO DE NOTAS
TABELIAQ PEDRO CASTILHO, CACAO
Certifico a dou te que a presente cópia é a reprodução fiel do original apresentado.

Rua do Rosário, nº 134 - Centro - CEP: 20041-002 - 086691AB919710
Rio de Janeiro RJ - Telefone: (21) 3052-4000



Rio de Janeiro, 27 de julho de 2023

Rafael Ayalla Moraes Braga. Mat. 84.03406
Emolumentos: R\$ 6,25 - FJ+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQ50335-AGO - Consulte em <https://www3.tj.jus.br/site>





PETROBRAS

Outrossim, informamos que no quesito – Projeto, Análise, Modelagem, Desenvolvimento e manutenção de Software, os serviços realizados em tecnologia JAVA, ambiente WebSphere, com Gerenciador de Banco de Dados Relacional Oracle, em 3 camadas, totalizaram, no período contratual, 20.600 (vinte mil e seiscentas) horas.

Atenciosamente,

Rio de Janeiro, 08 de março de 2016.

Nome: Felipe Antonio da Silva Gonçalves
Cargo: Gerente de Apoio ao Usuário
E-mail: Felipe@br-petrobras.com.br
Telefone: (21) 2354-4779

Felipe Antônio da Silva Gonçalves
Gerente de Apoio ao Usuário
Matr.:0017830
Z903

PETROBRÁS DISTRIBUIDORA S.A

Rua Correa Vasques, 250, 2ª andar, Cidade Nova.
CEP. 20.211-140
Rio de Janeiro
CNPJ: 34.274.233/0001-02



12º OFÍCIO DE NOTAS
TABELIAQ PEDRO CASTILHO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do original apresentado.

Rua do Rosário, nº 134, Centro - CEP: 20041-002 - Telefone: (21) 3352-4000
Rio de Janeiro, RJ - Brasil

Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

Rafael Ayalla Moraes Braga, Mat. nº 039406
Emolumentos: R\$ 6,25 - FJ - Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQ50334-ALD - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/>





PETROBRAS
DISTRIBUIDORA S.A.

À

M.I. MONTREAL INFORMÁTICA LTDA.
Rua Capitão Jorge Soares, 04 - Centro
Rio das Flores - RJ

A/C: Paulo Sérgio de Assumpção

Referência: Contrato GTI - 460021958

Atestado de Capacidade Técnica

Atesto para os devidos fins que a empresa, MI - Montreal Informática Ltda - CNPJ nº 42.563.692/0001-26, manteve contrato com a Petrobrás Distribuidora S.A. acima referenciado, assinado em 10.05.2004, para prestação de serviços de manutenção e/ou desenvolvimento de softwares aplicativos, conforme relacionado a seguir, pelo prazo de 12 meses, renovado por mais 12 meses, através de termo aditivo e aditado em prazo por 3 (três) meses, finalizando em 10.08.2006.

Atestamos ainda que, os referidos serviços foram realizados com boa qualidade técnica, dentro dos prazos contratados e com integral cumprimento dos termos contratuais acordados, nada havendo que desabone sua conduta e capacidade técnica.

1) Serviços / Atividades:

Análise de Sistemas e Especificação.

- Levantar o problema junto aos usuários e/ou técnicos da Gerência Executiva de Tecnologia da Informação.
- Gerar especificação técnica com análise de sistemas utilizando metodologias de desenvolvimento estruturadas e orientadas a objetos e eventos, testar a solução de acordo com os padrões adotados pela BR e/ou implementar a manutenção.
- Revisar/atualizar a documentação pertinente.
- Homologar a solução junto à área solicitante.


Programação.

- Desenvolver, ajustar e testar individualmente os programas/componentes, de acordo com a especificação técnica elaborada na atividade de análise.
- Atualizar a documentação pertinente.

Treinamento/suporte aos usuários.

- Elaborar manuais e realizar treinamentos, palestras, demonstrações e exercícios sobre a solução, para as diversas turmas de usuários.
- Elaborar orientações para a equipe de suporte aos usuários.
- Efetuar suporte a dúvidas dos usuários quanto à utilização da solução.

Coordenação técnica e acompanhamento dos serviços.


Filipe R. Portella Veiga
Área Administrativa
Setor de Registro de Pessoa Jurídica
SBRPJ-CRA/RJ

Boitox

19

12º OFÍCIO DE NOTAS Rua do Rosário, nº 134 - Centro - CEP: 20041-002 086591AB919707
TABELIAO PEDRO BASTILHO, C. R. F. 000.000.000-00
Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do original apresentado. 

Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

Rafael Ayalla Moraes Braga, Mat. 94.09406
Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQ60332-AOL - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sistemaoficio>





PETROBRAS
DISTRIBUIDORA S.A.

- Dirigir técnica e administrativamente a execução dos serviços contratados.

2) HORAS DE SERVIÇOS DEMANDADOS NO PERÍODO DO CONTRATO

Ambiente/Tecnologia	Análise e Especificação	Programação
Lotus Notes	8.448	6.336
WEB developer (ASP / HTML / PHP)	6.336	6.336
MS / ACCESS / VB / SQL	4.224	4.224
Delphi	8.448	12.672
Java	12.672	4.224
Cobol-SQL / CSP / DB2 / PLI / Cobol-Vsam / Easytrieve	8.448	12.672
Mumps	4.224	6.336
COS / CSP / Cache	21.120	10.560
Serviços Treinamento e Suporte	8.448	
Serviços de Coordenação Técnica	2.112	

3) Ambiente operacional:

Sistema operacional:

- SUN SOLARIS VERSÃO 8
- LINUX RED HAT 9
- UNIX SYSTEM V
- HP-UX
- WINDOWS 98 E VERSÕES SUPERIORES
- IBM/MVS
- IBM/TSO
- IBM/CICS
- IBM/UTILITÁRIOS

Banco de Dados:

- DB2 5.1
- VSAM
- ORACLE 7.3 E SUPERIORES
- CACHE 4.1.9 E SUPERIORES
- MS SQL SERVER
- NOTES
- MS - ACCESS
- MY - SQL
- INTERBASE

Linguagens de Programação:

- COBOL MAINFRAME


Filipe R. Portella Veiga
Área Administrativa
Setor de Registro de Pessoa Jurídica
SDRPJ-CRA/RJ

02/04



12º OFÍCIO DE NOTAS

TABELIAO PEDRO CASTILHO

Certifico e dou fé que a presente cópia é a reprodução fiel do original apresentado.

Rio de Janeiro, 27 de julho de 2024.

Rafael Kyalla Moraes Braga - Mat. 94-09406

Emolumentos: R\$ 6,25 - TJ+Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83

Selo: EDWQ50333-ANU - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitpublico>

Rua do Rosário, nº 134 - Centro - CEP: 20041-002 - 088591AB919708
Rio de Janeiro RJ - Telefone: (21) 3852-4000





PETROBRAS
DISTRIBUIDORA S.A.

- COBOL / CSP 4.1
- COBOL / SQL
- COBOL / VSAM / CICS
- QMF
- COMBOL ANS
- COBOL II
- PLI
- EASYTRIEVE
- JCL
- MUMPS
- NOTES 5 OU SUPERIOR (CLIENTE E WEB)
- SQL, PL SQL
- VISUAL BASIC
- PORTAL WEB UTILIZANDO HTML/DHTML/XML/FLASH
- ASP
- JAVA
- DELPHI
- PHP
- COS
- CSP
- ABAP
- VANTIVE 81.6
- C/C ++

Ferramentas de Apoio:

- MS PROJECT
- VISIO
- INTERNET EXPLORER
- LOTUS NOTES R5
- ARS - REMEDY
- ROSCOE/TSO
- RATIONAL SUITE


4) Serviços executados de Desenvolvimento e Manutenção de Software

- **Desenvolvimento e manutenção de software:** volume médio superior a 60.000 (sessenta mil) horas por ano, pagos por horas trabalhadas, no período de 10.05.2004 até 10.08.2006.

- **Desenvolvimento e manutenção de software:** volume médio superior a 4.000 (quatro mil) horas por ano, sendo realizados em JAVA, com Gerenciador de Banco de Dados Relacional em ambiente Cliente/Servidor, no período de 10.05.2004 até 10.08.2006.

- **Desenvolvimento e manutenção de software:** volume médio superior a 4.000 (quatro mil) horas por ano, sendo realizados em linguagem VBScript em ASP (Active Server Pages) para Internet, envolvendo atualização de dados em Gerenciador de Banco de Dados Relacional em ambiente Cliente/Servidor, no período de 10.05.2004 até 10.08.2006.

- **Desenvolvimento e manutenção de software:** volume médio superior a 4.000 (quatro mil) horas por ano, sendo realizados em Borland DELPHI, Versão 5.0 e


Filipe R. Portella Veiga
Apoio Administrativo
Setor de Registro de Pessoa Jurídica
SBRPJ-CRAIRJ

fls 03/04

12º OFÍCIO DE NOTAS
TABELIA Pedro CASILHO
Certifico e dou fé que a
reprodução fiel do original apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

Rua do Rosário, nº 134 - Centro - CEP: 20041-002
Rio de Janeiro - RJ - Telefone: (21) 2552-0000
08859148919742



Rafael Ayala Moraes Braga - Matr. 94-09406
Emolumentos: R\$ 6,25 - Taxa Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQ60337-ACE - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepub>



superior, utilizando Gerenciador de Banco de Dados MS Relacional em ambiente Cliente/Servidor, no período de 10.05.2004 até 10.08.2006.

- **Desenvolvimento e manutenção de software:** volume médio superior a 2.000 (sessenta mil) horas por ano, sendo realizados em ambiente Lotus Notes 4.5 ou superior, no período de 10.05.2004 até 10.08.2006.

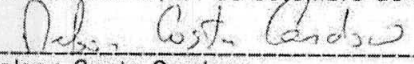
- **Desenvolvimento e manutenção de software:** volume médio superior a 4.000 (quatro mil) horas por ano, sendo realizados na Linguagem de Programação COBOL com arquivos VSAM, para plataforma alta (ambiente de grande porte Mainframe), no período de 10.05.2004 até 10.08.2006.

- **Desenvolvimento e manutenção de software** utilizando Diagramas UML, com linguagem de modelagem, conforme indicações no quadro a seguir:

Nº	Os seguintes tipos de diagrama foram utilizados:	Sim	Não
1	Diagrama de Classes - mostra uma coleção de elementos de modelagem estáticos tais como classes e pacotes, mostrando também o conteúdo destes elementos e os relacionamentos entre eles.	X	
2	Diagrama de Seqüência - descreve um padrão de interação, ordenado cronologicamente entre objetos. Mostra os objetos participando da interação em um eixo e os métodos sendo chamados em outro.	X	
3	Diagrama de Componentes - mostra uma coleção de elementos de modelagem estáticos tais como componentes (*), subsistemas de implementação, e os relacionamentos entre eles.	X	
4	Diagrama de Transição de Estados - mostra uma máquina de estados que especifica a seqüência de estados nos quais um objeto pode estar, e os eventos e as condições que fazem com que os objetos fiquem nestes estados e que ações ocorrem quando o objeto passa para estes estados.	X	
5	Diagrama de Implantação - mostra a configuração das máquinas durante a operação, os links de comunicação entre elas, e quais são as máquinas onde estão localizados as instâncias de componentes e os objetos.	X	

Atenciosamente,

Rio de Janeiro, 24 de setembro de 2007.


Nelson Costa Cardoso

NELSON COSTA CARDOSO
Gerente Executivo
Matr.: 9903936
A760


RESPONSÁVEL TÉCNICO
ANCIOR GUIMARÃES FERREIRA
CRA/RJ 20.49887-0

PETROBRÁS DISTRIBUIDORA S.A.

Rua General Canabarro, 500 6º (parte), 11º (parte), 12º e 16º andares - Maracanã

Rio de Janeiro - RJ

CNPJ: 34.274.233/0001-02


Filipe R. Portella Veiga
Apoio Administrativo
Setor de Registro de Pessoa Jurídica
SBRJ-CRA/RJ

21 3876-3398

04/10/07

Conselho Regional de Administração CRA/RJ
CERTIDÃO N.º 35424
O presente ATESTADO/DECLARAÇÃO
é parte integrante da CERTIDÃO
emitida nesta data que relaciona os
RCA n.º 15635 de 02/10/09
RCA n.º 15636 de 02/10/09
RCA n.º 15637 de 02/10/09
RCA n.º _____ de _____
emitidos neste conselho.
R5, 02/10/09


Filipe R. Portella Veiga
Apoio Administrativo
Setor de Registro de Pessoa Jurídica
SBRJ-CRA/RJ

12º OFÍCIO DE NOTAS
TABELIAO PEDRO CASTILHO, CACAO
Certifico e dou fé que a presente cópia é a
reprodução fiel do original apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021

Rua do Rosário, nº 134 - Centro - CEP: 20041-002 088591AB919711
Rio de Janeiro RJ - Telefone: (21) 3852-4000



Rafael Ayella Metals Braga. Mat. 94.99406
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQ50336-AMW - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sit>





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA

DECLARAÇÃO

Declaramos para fins de comprovação da capacidade técnica da **M.I. MONTREAL INFORMÁTICA S/A**, com sede na Avenida Professor Magalhães Perido, 77 – Aeroporto – Belo Horizonte/MG – CNPJ Nº 42.563.692/0001-26, Inscrição Estadual no. 062565995.02-98, junto a Órgãos Públicos e Empresas Privadas, que os serviços abaixo relacionados, foram executados com excelente padrão de qualidade técnica, dentro dos prazos contratados e, até a presente data, nada há a declarar que possa desaboná-la como prestadora de serviços.

1) **Natureza do Serviço:** Serviços Técnicos especializados para Desenvolvimento de Solução Integrada para Gestão Educacional para os Centros Vocacionais Tecnológicos e Unidades Escolares da FAETEC de forma segura e integrada, atendendo à educação básica (educação infantil e ensinos fundamental e médio), além da educação profissional e capacitação.

2) **Dados do Contrato: No. 33/2011.**

FUNDAÇÃO DE APOIO A ESCOLA TECNICA - FAETEC, sede na Rua Clarimundo de Melo, nº 847-Quintino, Rio de Janeiro/RJ, CNPJ 31.608.763/0001-43.

3) **Período Contratual – início em 05.07.2011 até a presente data.**

4) **Especificação dos Serviços**

- Execução de Serviços de Levantamento de requisitos de software, Projeto, Análise, Desenvolvimento, Construção, Teste, Implantação, Documentação Técnica, Documentação de Usuário, Manutenção (evolutiva, corretiva e adaptativa) de Sistemas Informatizados, utilizando a prática da Engenharia de Software (Gerência de Projeto, Modelagem de Processo e informação, construção de interface e aplicação, testes, Controle de Qualidade e documentação, com utilização de Ferramentas e Métodos).
- As atividades executadas de Engenharia de Software para Desenvolvimento e Manutenção de software, consistem de: analisar os requisitos de sistemas alocados ao software, desenvolver os requisitos de software, projetar (design) o software, implementar/construir o código de software, integrar os componentes de software, gerir configuração de Software, controlar o código/versões/configurações de ambientes, gerar a documentação técnica e a destinada ao usuário, planejar e Testar o software para verificar se as aplicações desenvolvidas correspondem exatamente aos requisitos de software.

5) **Gestão de requisitos de Software**

Uso de Metodologia para Planejamento, Gestão e Controle do ciclo de vida do projeto com uso de ferramentas para: Planejamento, Controle, modelagem, documentação, Testes de qualidade, monitoramento de procedimentos de execução de tarefas na fábrica e controle de versão, ganhos de

Rua Clarimundo de melo, nº 847 – Quintino Bocaiúva– CEP 21311-281.

Tels: (21) 2332-4105 / (21) 2332-4104

e-mail: dgi@faetec.rj.gov.br

FAETEC



SECRETARIA DE
ESTADO DE CIÊNCIA,
TECNOLOGIA E INOVAÇÃO



[Assinatura manuscrita]

FL-01106

12º OFÍCIO DE NOTAS
TABELA Nº 02/2021
Certifico e dou fé que a presente reprodução fiel do original apresentado.
Rio de Janeiro, 27 de julho de 2021.

Rua do Rosário, nº 134 - Centro - CEP: 20041-002
Rio de Janeiro - RJ - Telefone: (21) 3552-1100
08859148919713



Rafael Ayalla Moraes Braga - Matr. 94.35406
Emolumentos: R\$ 6,25 - T.J. Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EPWQ50338-All - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
FUNDAÇÃO DE APOIO À ESCOLA TÉCNICA

produtividade. Processos de revisão, medição e análise; Processo remoto de envio, instalação, configuração, implantação e treinamento;

- **Ambiente de Fábrica:** Utilização da Metodologia Geral de Controle de Atividades – MDS-MI, aderente ao CMMI (Capability Maturity Model Integration) / MPS.Br e Certificação ISO 9001:2008 para Planejamento, Gestão, Controle e Execução de serviços de **Análise** Orientada a Objetos, utilizando ferramenta própria e integrada;
- **Especificações,** modelagem de processo de negócios e requisitos, utilizando diagramas de "Caso de Uso", Linguagem UML (Unified Modeling Language), Engenharia de Processos baseado em Tecnologia RUP (Rational Unified Process) e metodologia aderente ao BABOK (Business Analysis Body of Knowledge). Configuração de ambiente próprio segundo requisitos do Cliente.

6) Desenvolvimento e Manutenção de Software

Construção do software utilizando Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas aderente aos modelos **CMMI** nível 3 e **MPS.Br** nível C, contemplando os processos:

- Gerenciamento de Configuração e Mudança: garantia da integridade dos produtos gerados através da criação e manutenção de baselines de produto;
- Arquitetura e desenvolvimento do produto: identificação de soluções alternativas e definição da arquitetura do projeto, desenvolvimento ágil com método XP e integração contínua do software;

7) Gestão de Configuração

Execução de processo de rastreabilidade de artefatos e controle de versão; Gestão de Inovação e de reusabilidade, utilizando compartilhamento de base de conhecimento de Fábrica de Software;

8) Métricas e Garantia/Controle da Qualidade

- Utilização de processos informatizados para medição de software através de indicadores definidos, aferição, testes de Qualidade e Planejamento com apuração de desempenho conforme "Acordo de Nível de Serviços – SLA", utilizando Ferramentas e Processos para monitorar os indicadores de Tempo, Qualidade, desempenho e melhoria dos sistemas existentes, considerando todas as fases de elaboração do software;
- Gestão quantitativa de processo e de software com base em procedimentos certificados: Gestão de contingências e previsão de defeitos e segurança;
- Realização de testes sobre o software construído, englobando:
 - Testes de configuração, verificando a execução do software no hardware a ser instalado;
 - Testes de instalação, verificando a correta instalação do software, conforme o planejamento, em diferentes hardwares e sob diferentes condições, como pouco espaço de memória, interrupções de rede, interrupções na instalação etc.;
 - Teste de integridade, onde foi testada a resistência do software a falhas (robustez);

Rua Clarimundo de melo, nº 847 – Quintino Bocaiúva– CEP 21311-281.

Tels: (21) 2332-4105 / (21) 2332-4104

e-mail: dgi@faetec.rj.gov.br

Fl. 02/06

FAETEC



SECRETARIA DE
ESTADO DE CIÊNCIA,
TECNOLOGIA E INOVAÇÃO



12º OFÍCIO DE NOTAS
TABELIAO PEDRO CASTILHO, CACAO
Rua do Rosário, nº 134 - Centro - CEP: 20041-002 - 08859148919714
Rio de Janeiro, RJ - Telefone: (21) 2063-0000

Certifico a dou fe que a presente cópia é a reprodução fiel do original apresentado.

Rio de Janeiro, 27 de Junho de 2021.

Refeel Avalia e mais Braga Mat 94-05406
Emolumentos: R\$ 6,25 - Taxa Fundos: R\$ 2,58 - Total: R\$ 8,83
Selo: EDWQ50339-ABF - Consulte em <https://www3.tjrj.jus.br/sitepublico>

